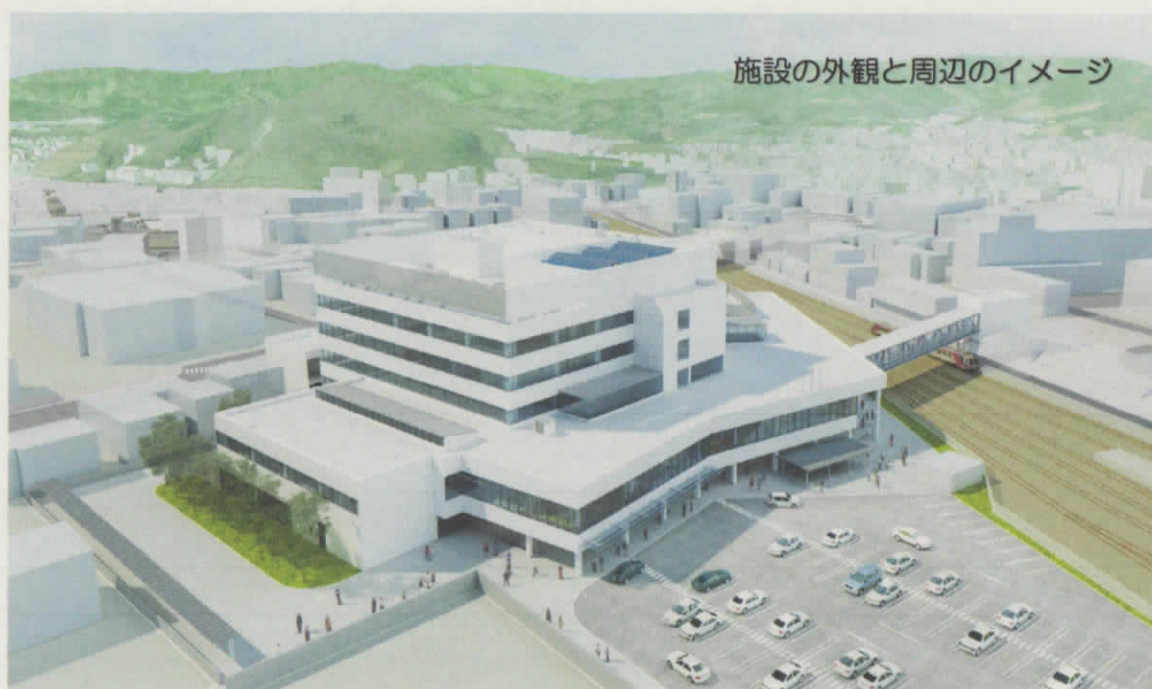


宮古市中心市街地拠点施設整備事業  
「市民交流センター（仮称）」  
活用計画・管理運営方針（素案）



平成 年 月  
宮古市

## 目 次

### 第 1 章 宮古市中心市街地拠点施設整備事業の概要

- (1) 事業の背景 . . . 1
- (2) 地域防災拠点施設の概要 . . . 1

### 第 2 章 市民交流センター（仮称）の概要

- (1) センターの目的・理念 . . . 4
- (2) センター事業の柱 . . . 4
- (3) センターの配置イメージ . . . 5

### 第 3 章 市民交流センター（仮称）の活用計画

- (1) 出会い賑わいの場提供事業 . . . 9
- (2) 市民活動サポート貸館事業 . . . 9
- (3) 市民交流サポート企画事業 . . . 10

### 第 4 章 市民交流センター（仮称）の管理運営

- (1) 施設管理部門 . . . 13
- (2) 企画運営部門 . . . 13
- (3) 企画運営部門の運営方針 . . . 14

### 第 5 章 今後の取り組みと諸課題

- (1) 配慮すべき事項 . . . 18
- (2) 市民に親しまれる施設とするために . . . 18
- (3) 今後のスケジュール（案） . . . 19

## 第1章 宮古市中心市街地拠点施設整備事業の概要

### (1) 事業の背景

未曾有の災害をもたらした東日本大震災から5年が経過しました。あの大災害の教訓に学び伝えることの大切さと共に、その難しさを実感しています。大震災以降、全国各地で大災害（熊本地震、台風10号豪雨など）が発生し、毎日のように「住民の安全・安心」「災害に強いまち」のあり方が問われています。

本市ではこの間、震災からの復興を最重要課題として市政に取り組み、「必ずや復興を成し遂げる」という強い決意のもと、市民が一丸となって取り組むとともに、多くの皆様のご支援ご協力をいただきながら復興への歩みを進めてきました。

復興後の新たなまちの姿を思い描きながら、宮古市中心市街地拠点施設整備事業では、施設の全体を「地域防災拠点施設」（以下「拠点施設」）と位置づけて、防災体制を築き、災害時に市民を守るための役割を最大限発揮する施設として整備を進めています。

拠点施設は、

- ① 市民交流センター（仮称）（集い、学び、語らう、賑わい）
- ② 市本庁舎（安全・安心な暮らしを支える）
- ③ 宮古保健センター（健康なまちづくりを支える）

の3つの役割を持ち、「宮古市自治基本条例、宮古市市民憲章」を拠りどころに、市民が主役となり活動する、「津波防災都市宣言、いきいき健康都市宣言」のまちにふさわしい拠点となることを目指します。

### (2) 地域防災拠点施設の概要

宮古市中心市街地拠点施設整備事業・基本計画（平成27年3月策定、以下「基本計画」）における「地域防災拠点施設」の整備コンセプト及び機能イメージ、宮古市中心市街地拠点施設建設・実施設計（平成28年9月、以下「実施設計」）でまとめた整備概要は、次のとおりです。

#### 【整備コンセプト】

「地域防災拠点施設」は、市内各地区の防災・災害対策拠点と機能分担を図りながら、中枢的な役割を担う施設とします。

「地域防災拠点施設」は、「市民交流センター（仮称）＝防災・地域活力創出拠点施設」「市本庁舎」「保健センター」で構成します。

各施設は、日常的には「市民が主役」となる場として、また、防災体制の構築や諸活動のほか、災害時には市民を守るための機能を最大限発揮する施設として、次の基本的な考え方に基づいて整備します。

#### 《目指すまちの姿》

『宮古 みんなが やすらぐ このまち みやこ』

～「参画と協働により、市民自らが“安全・安心な暮らし”を実現するまち」～



## 《地域防災拠点施設の役割》

### 【平常時】

『歴史と自然に向き合い、新たな未来へ踏み出す、学びと交流と連携の場』として

- ①過去の災害の教訓を伝え、防災力や減災力を高める学びと体験の場
- ②幅広い市民の活動や交流を促し、賑わいを創出する場
- ③多様な市民ニーズに応え、きめ細やかなサービスを提供し、様々な情報を効果的に収集・発信する場

### 【災害時】

『市民の安全・安心な暮らしを支える地域防災の場』として

- ①迅速かつ的確な対応を可能にする、災害対策本部の機能を有する拠点
- ②ライフラインの代替設備を保持し、一時避難者の受入機能を有する拠点
- ③被災者の支援活動や、物資の保管及び集配機能などを有する拠点

## 《地域防災拠点施設の基本理念》

1. 市民の安全・安心な暮らしを支え、「災害に強いまち」の中心となる施設
2. 市民の活動・交流の拠点となり、市街地に賑わいをもたらす施設
3. 便利でわかりやすい、親しみのある施設
4. 地球環境に配慮した施設

### 【機能イメージ】

#### 《各施設の機能》

##### (1)市民交流センター（仮称） ～集い、学び、語らう、賑わいの拠点～

災害伝承・防災学習の場、様々な市民活動を支援する交流・活動の場であり、災害時には一時避難者の受入・被災者支援などの機能を有する施設とします。

- ① 災害伝承（災害史・伝承、防災・減災・・・災害に強いまちづくり）
- ② 市民活動（市民活動、団体育成の支援・・・参画と協働のまちづくり）
- ③ 生涯学習（学習活動、人材育成の支援・・・学びと育みのまちづくり）
- ④ 市民福祉（生きがい、ふれあいの支援・・・誰もが支え合うまちづくり）
- ⑤ 情報提供（情報収集、情報発信の支援・・・魅力あふれるまちづくり）

##### (2)市本庁舎 ～安全・安心な暮らしを支える拠点～

行政機能の集約・効率化により住民の利便性の向上を図るとともに、防災・災害対策本部（管理・災害対応業務）機能として専用室を有する施設とします。

災害時に対応するため、ライフラインの代替設備などの機能を有する施設とします。

市議会フロアは、日頃から、市民が気軽に訪れることができる開放的で親しみやすい空間とします。

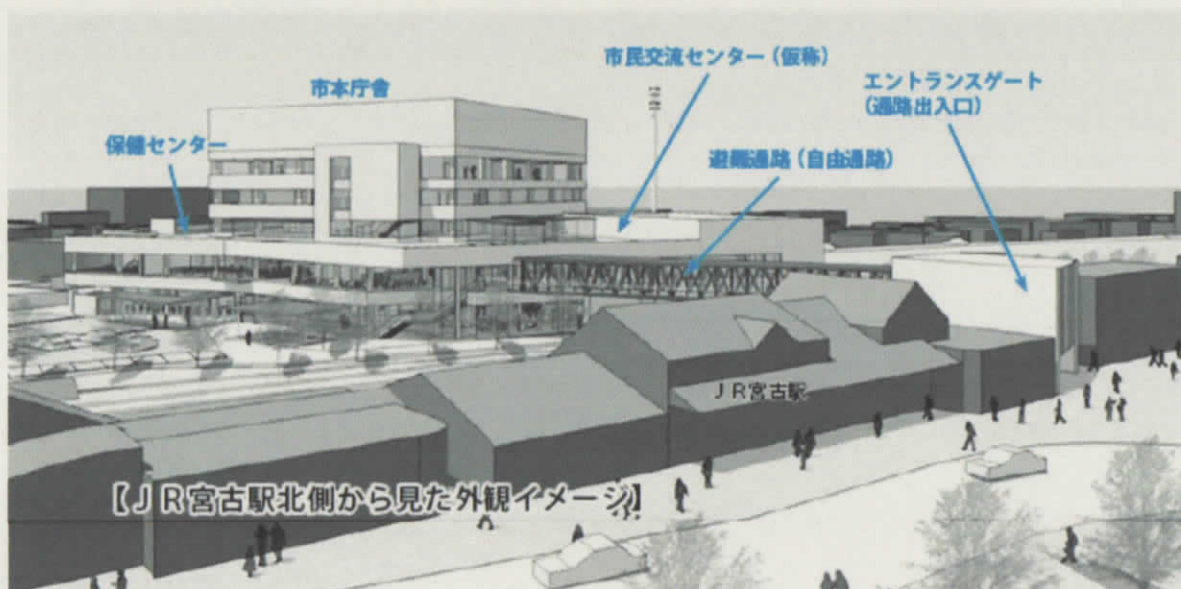
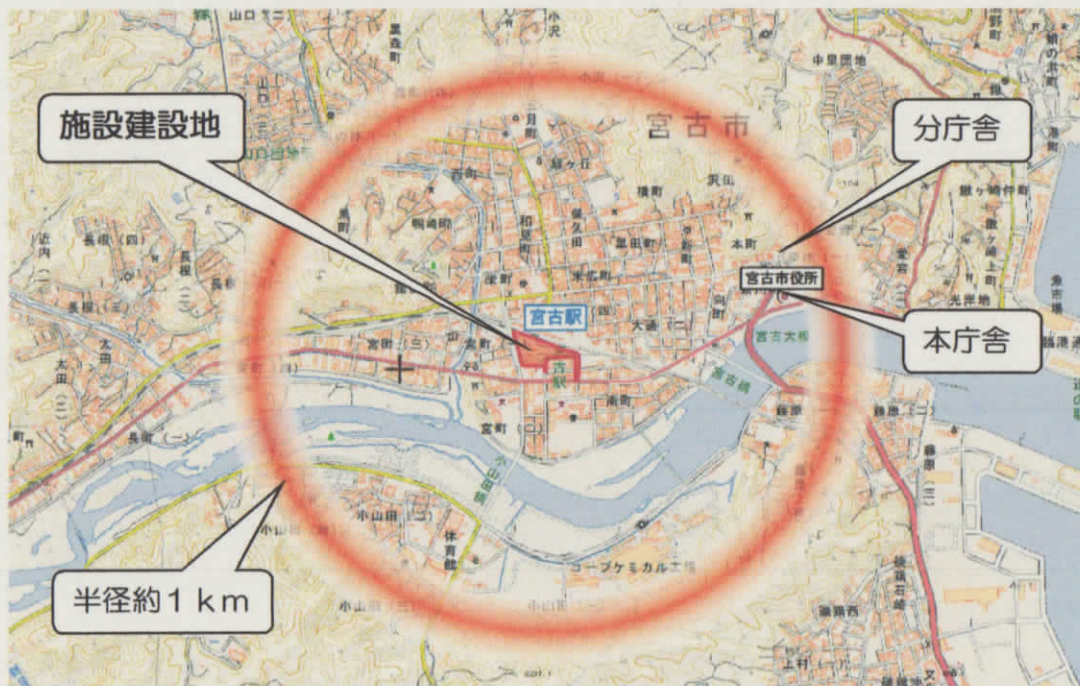
##### (3)保健センター ～健康まちづくりを支える拠点～

被災前と同様の保健活動が行えるよう機能回復をし、さらに、保健・福祉・介護の業務連携により利便性の向上を図り、市民の健康を支える中心的な施設とします。災害時には、被災者支援や医療チーム等の活動支援の機能を有する施設とします。



【整備概要】（平成 28 年1 0月1日現在）

■建設地	宮古市宮町一丁目、南町、山口第一地割の各一部
■敷地面積	約15,590㎡
■主要用途	市民交流センター（仮称）、市本庁舎、保健センター
■建築面積	約4,843㎡
■延床面積	約14,069㎡（防災広場を含む）
■構造種別	鉄骨造／耐震構造
■階数	地上6階
■高さ	約27m
■駐車場	190台（来客用143、公用車47）、ほか駐輪場（約103台）
■付属施設	避難通路（自由通路）、エントランスゲート（宮古駅側出入口） 公用車車庫棟



## 第2章 市民交流センター（仮称）の概要

### （1）センターの目的・理念

#### －1. 目的

市民交流センター（仮称）は、誰もが気軽に利用でき、市民が日常的に集い、憩える場として整備します。余暇を楽しみ、快適に利用できる場、様々な活動や情報の活用を通して、「学び」、「交流する場」を目指します。

災害については、災害伝承・防災学習（「学ぶ・体験する・備える」）の場、様々な市民活動を支援する交流・活動の場として、また、災害時には一時避難者の受入・被災者支援などの機能を有する施設として整備します。

#### －2. 理念

新たな交流と創造の拠点として、多くの人々が集い、そこに新たな交流が生まれる場、街なかの憩いの場、市民の活動や発表、鑑賞や学びの場とし、誰もが気軽に有意義に活用できる開かれた施設として、市民を元気にします。

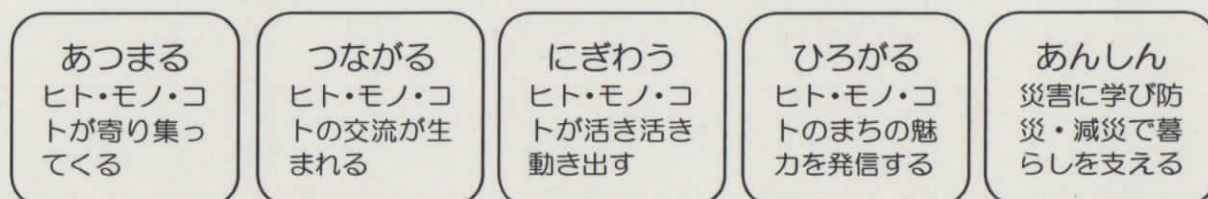
また、宮古の人・もの・文化などの地域資源を活かしつつ、世代や地域を越えた交流によって、宮古ならではの新たな魅力を生み出し、創造的なアイデアや活動により、中心市街地への波及や本市を訪れる様々な人々にアピールします。

市民交流センター（仮称）は、上記の理念の下、次の5つの役割を担います。

～集い、学び、語らう、賑わいの拠点～

- ① 災害伝承（災害史・伝承、防災・減災・・・災害に強いまち）
- ② 市民活動（市民活動、団体育成の支援・・・参画と協働のまち）
- ③ 生涯学習（学習活動、人材育成の支援・・・学びと育みのまち）
- ④ 市民福祉（生きがい、ふれあいの支援・・・誰もが支え合うまち）
- ⑤ 情報提供（情報収集、情報発信の支援・・・魅力あふれるまち）

そして、次のキー・コンセプトに基づき、活動を開始します。



### （2）センター事業の柱





### (3) センターの配置イメージ

#### 【1階】多様な情報を受発信し、魅力を伝える空間

駐車場から地域防災拠点施設の前面の防災広場を通り抜け、正面口から入ると、来館者が行き交うメイン通路に沿って情報提供コーナーが左右に広がり、様々な情報を得ることができます。

市本庁舎に隣接する交流プラザ（オープンスペース）は、来館者がくつろぎ語らう交流の場として賑わいます。その向かいには、防災展示学習ゾーンが広がり、東日本大震災などの過去の災害史や復興の歩みを伝承し、市内の震災メモリアルスポット（施設）などへの誘いとともに、将来に向かって減災の取り組みの重要性などを紹介します。

フロア全体で、宮古の多様な魅力を伝え、地域防災拠点ならではのリアリティあふれる情報を体感できる仕組みです。また、市民活動や生涯学習を応援するため、研修会議室や視聴覚OA室を備えます。

#### 〈平常時〉

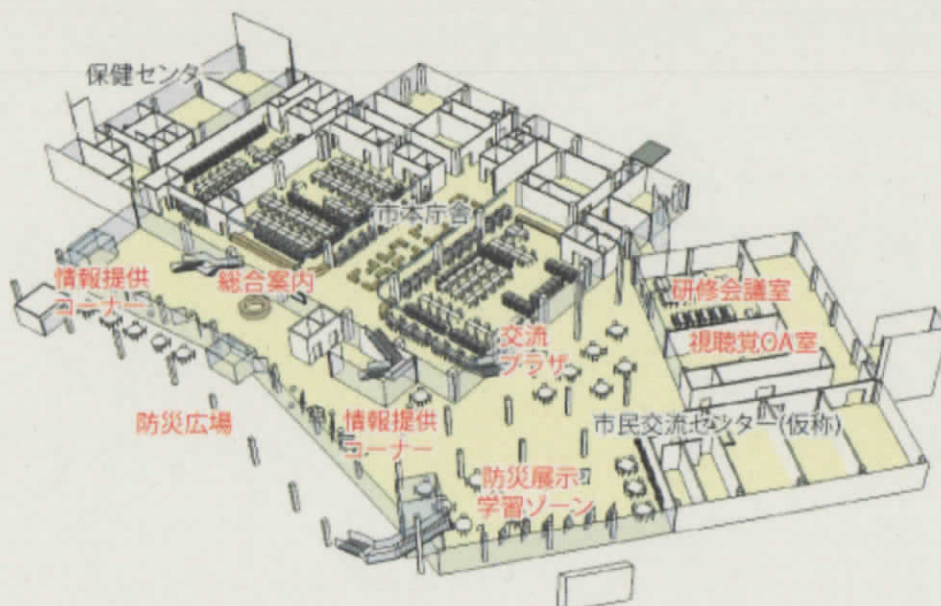
災害伝承（防災展示学習ゾーンほか）、情報受発信（情報提供コーナー）

市民活動・生涯学習（研修会議室、視聴覚OA室）、市民福祉（交流プラザ）

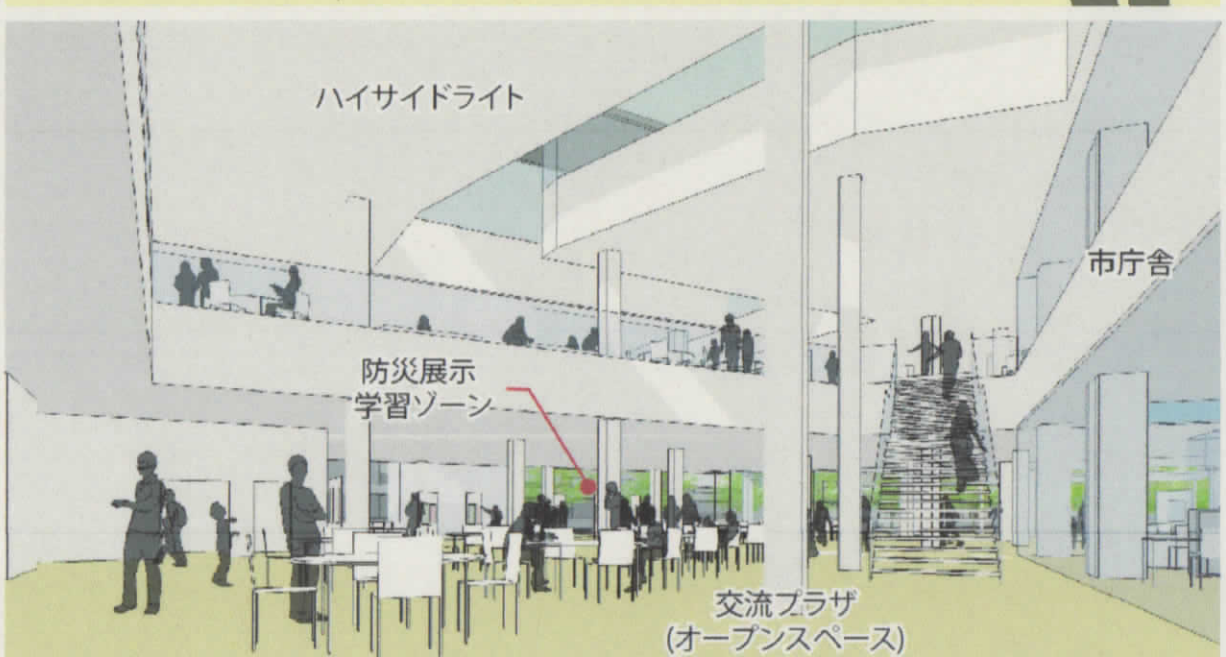
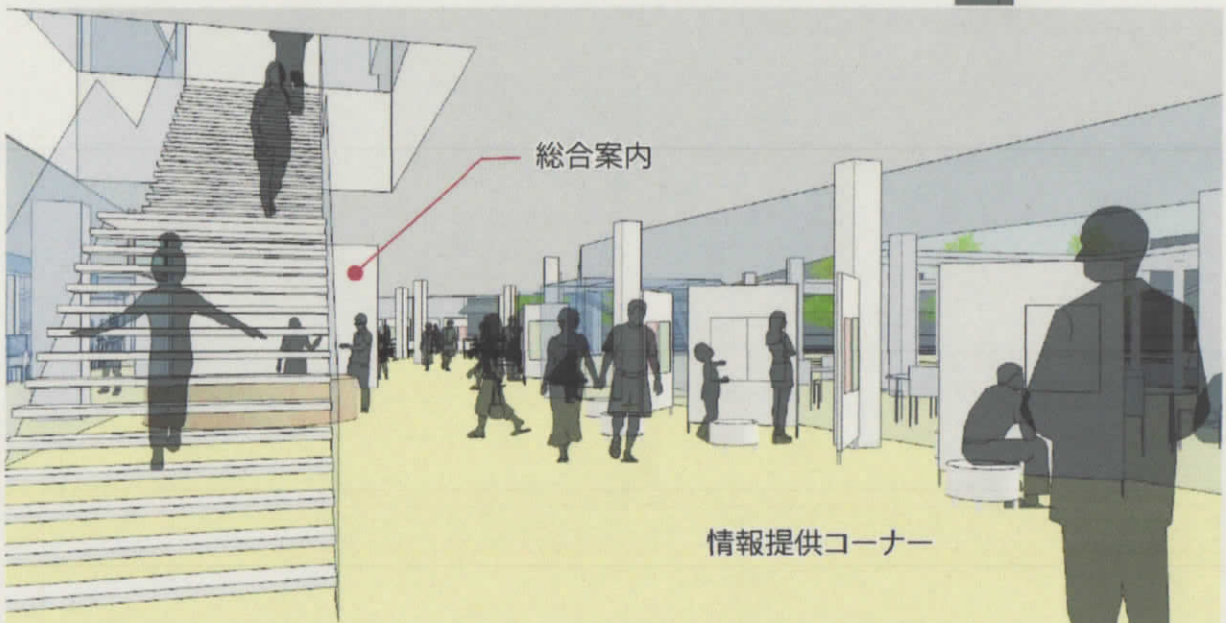
#### 〈災害時〉

災害対応（防災備蓄倉庫、機材倉庫、防災広場、平常時利用の諸室）

#### （1階フロアの平面配置図）



(1階フロアの内観イメージ)





## 【2階】自由な活動を受けとめ、賑わいを誘発する空間

駐車場からの来館者は、1階から階段やエレベーターでアクセスします。宮古駅の南北を結ぶ自由通路は、センターの2階フロアに直接つながり、来館者のスムーズな往来を促し、センター内の動線と一体となって賑わいが生まれる仕組みです。

天井や周囲からの自然採光やガラス越しに見える空間が、来館者へ開放感をもたらし、軽運動スタジオ・和室・創作活動室で繰り広げられる市民活動や生涯学習への関心を高めます。

多目的ホールでは様々な集会・会議が催され、防音設備のある音楽スタジオでは思う存分演奏などを楽しむことができます。子育て世代の場となる子どもふれあいコーナーや、来館者がくつろぎ語らうふれあいカフェを備え、賑わいが生まれる空間を創ります。

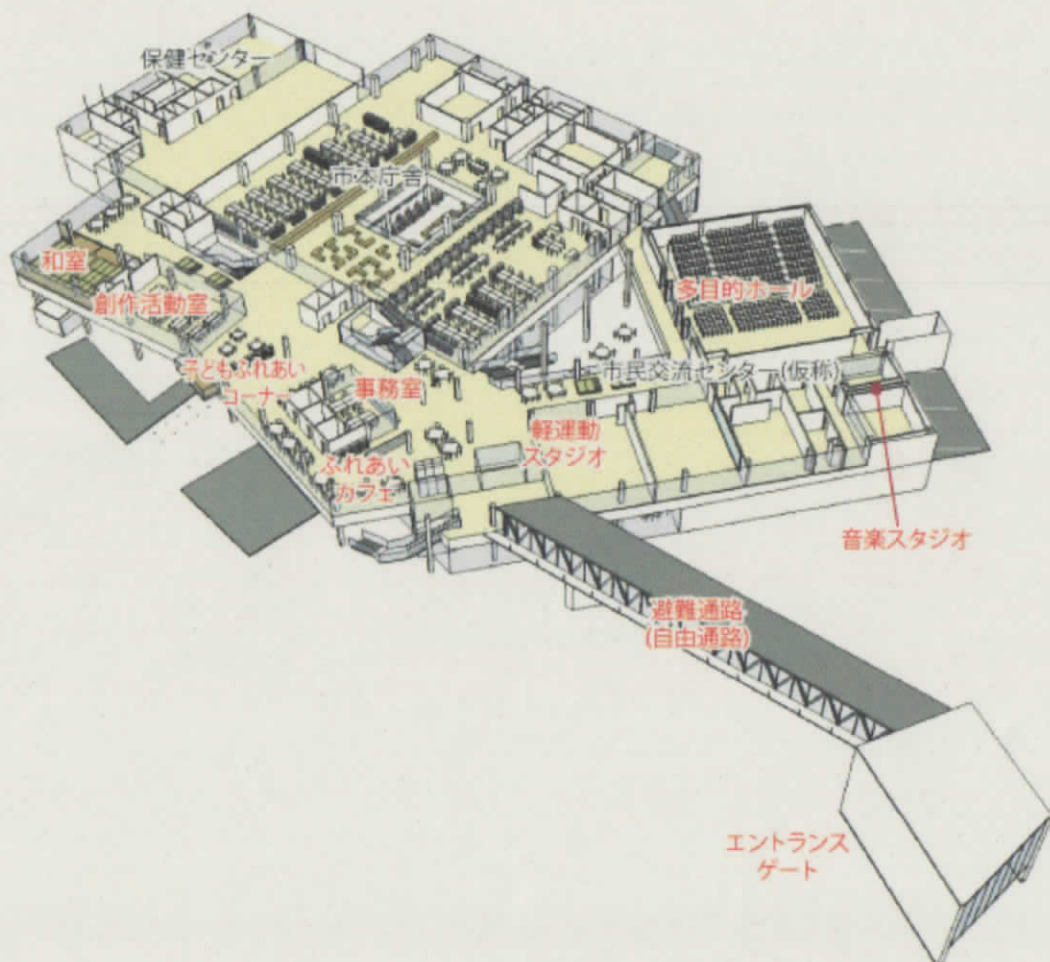
### 〈平常時〉

市民活動・生涯学習（多目的ホール、軽運動スタジオ、音楽スタジオ、和室、創作活動室ほか）、市民福祉（子どもふれあいコーナー、ふれあいカフェ）

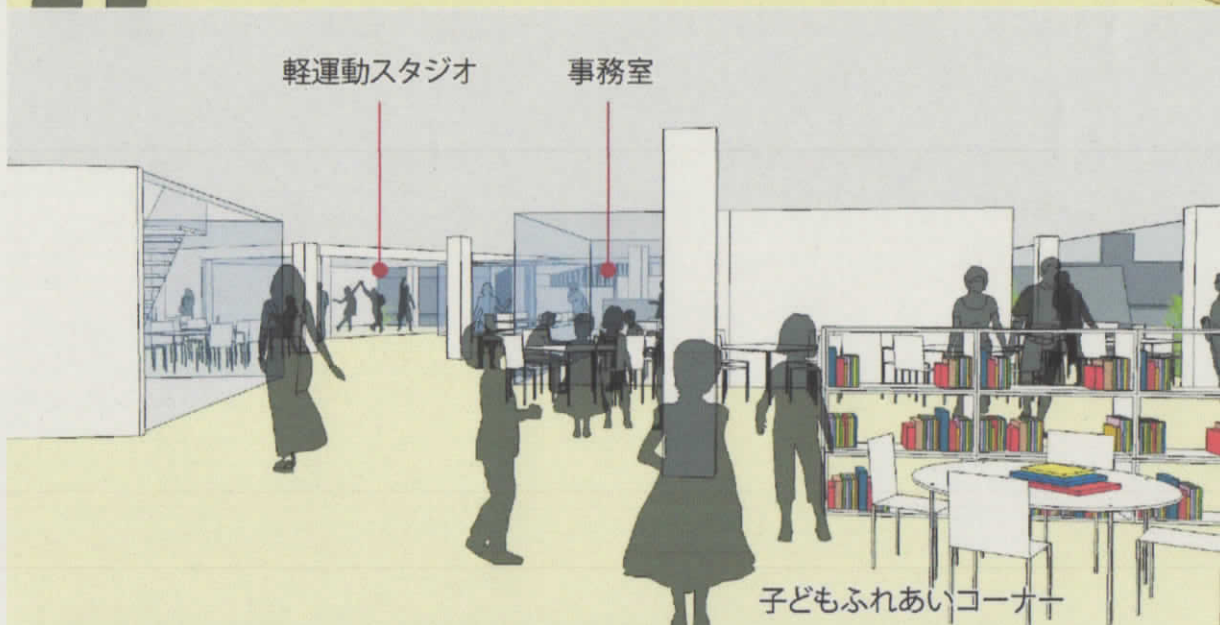
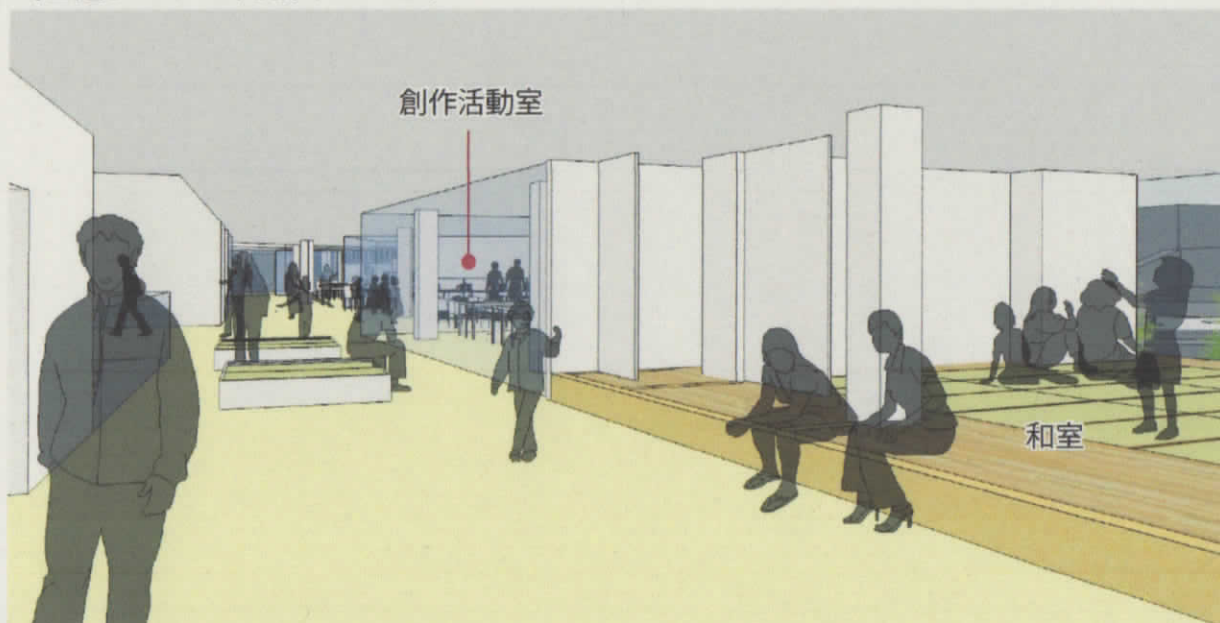
### 〈災害時〉

災害対応・避難者支援（平常時利用の諸室）

### （2階フロアの平面配置図）



(2階フロアの内観イメージ)



※資料1 市民交流センター（仮称）の諸室一覧



### 第3章 市民交流センター（仮称）の活用計画

#### （1）出会い賑わいの場提供事業

気軽な立ち寄り、まちの憩いや集い、出会いや賑わい、そして地域の“ひと・もの・こと”に触れることができる場を提供します。

室・スペース名	活用イメージ
防災展示学習ゾーン	東日本大震災などの災害の歴史や復興の歩み、自然の脅威（津波・洪水・火災・台風など）、災害への備え、メモリアルスポット（施設）の案内、企画展示 ほか
交流プラザ （オープンスペース）	市役所の用事の待合、談話や待ち合わせ、読書や勉強、ランチタイムミニコンサート、中高生による模擬店、団体やグループ等の展示発表 ほか
情報提供コーナー	各種情報の掲示（市政情報・イベント情報・市民サークルのメンバー募集など）、公共交通機関の時刻表の掲載、観光ポスターやチラシなどの掲示 ほか
子どもふれあいコーナー	保健センターの用事の待合、親子や3世代家族の憩い、木育（遊具）、絵本の読み聞かせや紙芝居、育児教室、おむつ交換や授乳、各種教室に伴う託児 ほか
ふれあいカフェ	軽飲食、談話や待ち合わせ、子どもふれあいコーナーの保護者の休憩、読書 ほか

※ 自由開放による一般利用のほか、企画利用も可能

#### （2）市民活動サポート貸館事業

ホールやスタジオ、各種活動室や会議室など、さまざまな機能を持ったスペースを貸し出すなど、多様な市民活動のサポートを行います。

室・スペース名	活用イメージ
多目的ホール	総会や会議、講演会や研修会、展示会や映写会、防災救急体験イベント、文化活動（絵画・写真・書道）の発表、軽音楽コンサート、郷土芸能やダンスの発表 ほか
音楽スタジオ	楽器や歌唱の練習（個人・団体、和楽器・洋楽器）やリハーサル、録音や編集 ほか
軽運動スタジオ	エクササイズ教室・ヨガ教室・ダンス教室、介護予防運動、レクリエーション（スポーツチャンバラなど） ほか
和室	茶華道教室、日本舞踊、着付け教室、詩吟（俳句、短歌）、囲碁・将棋、談話や集会、イベント時の更衣室や控室 ほか
創作活動室	創作体験（紙細工、粘土細工、ドライフラワー）、夏・冬休み工作教室（子ども向け体験） ほか
研修会議室	市民活動団体の会議、講演会や研修会、説明会やセミナー、自治会などの集会、企業などの会議、視察の対応 ほか
視聴覚OA室	

### (3) 市民交流サポート企画事業

市民などの自由な貸館利用のほか、全館の各機能を活用した独自の企画事業の実施や、市民発案の企画事業のサポートなどを行い、誰もが“集い、学び、語らう、賑わいの場”を提供します。

#### 〔想定される事業例〕

事業分野	事業名（仮称）	事業内容	使用室・スペース
Ⅰ 災害伝承	企画展示	津波被害の歴史、東日本大震災と復興の歩み、自然の脅威、防災・減災の取り組み、被災の痕跡、自然のメカニズム、工業高校津波模倣型の提示・実演	防災展示学習ゾーン、交流プラザ 視聴覚OA室
	防災救急体験フォーラム	自主防災組織や防災士による活動紹介、各種体験メニュー（応急処置、初期消火、心肺蘇生・AED、煙体験など）防災資機材の展示	多目的ホール、防災展示学習ゾーン、交流プラザ
	防災士資格取得講座	資格取得講座や試験の開催	研修会議室
	防災士フォローアップ研修交流会	有資格者のスキルアップと意見交換の場	研修会議室、多目的ホール
Ⅱ 市民活動	防災・減災語り部フォーラム	被災の体験・伝承・教訓に学び、防災・減災への取り組みを支援	多目的ホール、交流プラザ
	親子ふれあい集いの広場	絵本、紙芝居の上演	子どもふれあいコーナー
	読書ボランティア研修会	読み聞かせの手法の学習、読書ボランティアのネットワークづくり	研修会議室、視聴覚OA室
	ストリートパフォーマンス大会	音楽、アクロバット、ジャグリング、バルーン、パントマイムなどのパフォーマンスの育成の機会を提供	音楽スタジオ、軽運動スタジオ、多目的ホール、防災広場、避難通路、駅前広場
	市民サークルのミニコンサート、展示	市民活動の成果を施設に訪れる市民に広く披露	交流プラザ、多目的ホール、和室、創作活動室



II 市民活動	各種ワークショップ、タウンミーティングの開催	多様な活動や成果を施設に訪れる市民に広く周知 新たな活動を生み出す契機に	交流プラザ、多目的ホール、和室、創作活動室
III 生涯学習	小さな市民文化祭	手仕事作品展示・体験、絵画・写真・書道・俳句・短歌など	和室、創作活動室、交流プラザ
	家庭教育学級中央講座、担当者研修会	子どもを育てていく中で必要となる心構え、知識、気持ちの伝え方などの学習など	多目的ホール、研修会議室
	乳幼児期家庭教育学級	親子での簡単な遊び、体操、ヨガ、おやつ作りなど	軽運動スタジオ、保健センター (栄養指導実習室)、 子どもふれあいコーナー
	高校生合同文化祭	各高校の文化部（美術、書道、茶華道など）の活動成果の展示など	交流プラザ、和室、創作活動室
	小中学生対象各種コンクール表彰式	青少年の活躍の様子を施設に訪れる市民に広く披露	交流プラザ、多目的ホール
IV 市民福祉	学校のミニ文化祭、ミニコンサート	青少年の活動の成果を施設に訪れる市民に広く披露	交流プラザ、多目的ホール、和室、創作活動室
	いきいき健康フェスティバル	健康講演会、音楽療法紹介、ヨガレッスンライブ、健康料理教室など	多目的ホール、音楽スタジオ、軽運動スタジオ、交流プラザ、保健センター（栄養指導実習室）
	介護予防体操普及教室	介護予防体操の普及活動	軽運動スタジオ、多目的ホール、交流プラザ
	世代間交流ゼミナール	親子、祖父母孫が一堂に会して、過ごす場を提供 （駄菓子、昔遊び、囲碁・将棋、紙芝居、子育て新米OOV Sベテラン△△）	交流プラザ、多目的ホール、和室、創作活動室、子どもふれあい コーナー、ふれあいカフェ
	スポ・レク祭 in みやこ	市民総参加のスポーツ・レクリエーションの祭典	センターを主会場として、シアタ リーナ、福祉センター等と連携

IV 市民福祉	市民ラジオ体操会	NHKラジオ体操を定期、臨時で放送実施	防災広場、駐車場
V 情報提供	行政情報発信	市政情報揭示	情報提供コーナー、交流プラザ
	観光情報発信	観光地、イベント、国立公園、ジオパーク、まち歩き、飲食	情報提供コーナー、避難通路
	市民活動情報発信	催事の紹介、メンバー募集	情報提供コーナー、避難通路
	公民情報発信	公共交通の時刻表、民間主催事業の周知	情報提供コーナー、避難通路
	災害情報発信	全国の災害発生情報、被災時の情報提供	情報提供コーナー、交流プラザ
VI その他	合同就職面接会	企業等がブースを設け、求職者とのマッチング	多目的ホール
	三陸名産品フェア、地域ブランド認証取得支援	商談会を開催、並行して農林水産省が実施する「地理的表示保護制度」(地域ブランド)の認証取得の支援	多目的ホール
	修学旅行、学習旅行の招致	災害史・復興の歩みを紹介、防災・減災の伝承	防災展示学習ゾーン
	国際交流フェスティバル	海外友好協力都市の紹介、国際理解活動、在住外国人・滞在外国人との交流、多言語対応・災害発生時対応の体験	多目的ホール、交流プラザ
	BGM提供	音楽、コミュニティエム、館内放送	全館

上記「想定される事業例」のほか、市民交流センター（仮称）における利用者の日常的な活用イメージを、[資料2](#)のイラスト（4コマ漫画）で例示します。

※ 資料2 「こんな過ごし方～それぞれの1日～」

#### 〈災害時〉

センターの諸室は、一時避難場所として開放します（経過に応じて指定避難所へ誘導）。防災備蓄倉庫・機材倉庫には、一時的な飲食物（非常食、飲料水）や防災資機材（防災テント、救護用品等）を確保して、災害対応・避難者支援を行います。



## 第4章 市民交流センター（仮称）の管理運営

### （1）施設管理部門

市民交流センター（以下「センター」という）の管理については、「市直営」や「指定管理」（地自法第244条の2第3項）の方法がありますが、「地域防災拠点施設」は3施設（市民交流センター、市本庁舎、保健センター）の複合であり、機械設備の諸室や機能を共用することから、維持管理を効率的かつ効果的に行うため、市による一体的な管理を基本として検討します。

### ※資料3 管理運営方式の比較

### （2）企画運営部門

センターの運営（企画を含む）については、「市直営」、「外部業務委託」や「指定管理」（地自法第244条の2第3項）の方法がありますが、例えば貸室や「防災展示学習ゾーン」、「ふれあいカフェ」などの諸室スペースについて、その運営方法や業務範囲の諸条件を整理しながら、供用開始時における運営方法（主体）のあり方について検討します。

### ※資料4 施設管理・企画運営の機能分担イメージ図

#### 他自治体等の複合施設

施設名	設置者	施設機能	管理	運営
いわて県民情報交流センター「アイーナ」	岩手県	活動交流 情報交流	指定 管理	主として施設を指定管理者が管理、テナントは各団体等が運営
官民複合施設「オガールプラザ」	オガール紫波(株)	官民複合	民間	部門（テナント）毎に、町を含む事業者等が入居（公民連携事業）
八戸ポータルミュージアム「はっち」	八戸市	中心市街地地域観光交流	直営	まちづくり文化スポーツ観光部所管、一部は各団体等が運営 テナント入居あり
市民交流プラザ「トワレ」	十和田市	市民交流 市民活動	直営	まちづくり支援課市民活動支援係所管、一部は各団体等が運営
シティホールプラザ「アオーレ長岡」	長岡市	市民協働 市民交流	委託	委託先はNPO（本施設運営のために結成、市OBが管理職） 一部は各団体等が運営
釜石情報交流センター	釜石市	情報発信 市民交流	指定 管理	主として施設を指定管理者が管理、一部室をNPOと命名権契約し運営協力も得る
矢巾町活動交流センター「やはばーく」	矢幅駅前開発(株)	市民交流 市民活動	民間	図書センター、子育て世代活動支援センターは、指定管理者の構成員であるNPOが運営

### ※資料5 他自治体等の複合施設

### (3) 企画運営部門の運営方針

ここでは、センターの企画運営部門の運営方式について、現段階で想定できる範囲での基本的な考え方を示します。詳細については、今後この基本的な考え方に沿って具体的に検討を進めるものとします。

なお、センターの供用開始後も、運営の実態にあわせて柔軟に対応していくこととします。

#### ー1. 運営の基本的な考え方

センターは、次の3つの基本的な考え方に基づいた運営を目指します。また、センターの供用開始後も市民サービスの向上や行政の効率化などの観点から、不断に見直しを行いながら適正な運営に努めます。

##### ① 市民との協働による運営

センターの運営にあたっては、運営者（市）、利用者、アドバイザーなどが集まって施設のルールづくりなどを話し合う場を設けるとともに、事業の企画や運営などに積極的に市民や市民活動団体などの力を活用し、市民との協働による運営を目指します。

##### ② 複合施設の効果を最大限に活かす運営

センターは、市庁舎と保健センターとの複合施設ですが、近隣の公共施設（市立図書館、駅前観光案内所）等と併せて、複数の機能と連携・融合し、これまで、単独ではできなかった分野を補完し合うなど、複合化・近接化のメリットを最大限発揮できる運営を目指します。

このことによって、交流やネットワークが生み出され、新たな取り組みを創造・発信するとともに、より集客力の高い施設として、まちなかに賑わいを創り出します。

##### ③ 効率的・効果的な運営

民間に委託可能な業務については、できる限り委託するなど、効率的な運営に努めます。また、市の他の公共施設との連携や役割分担を図り、効率的・効果的な利用を図っていきます。

#### ー2. 運営体制

#### ー3. 組織体制

#### ー4. 人員配置



## ー5. 利用者サービス

センターの管理については、利用者の利便性と安全性を確保するとともに、維持管理にかかる諸経費が必要以上に増加しないように配慮します。また、施設利用上の禁止事項や運営ルールについては、市の他の公共施設や他自治体の類似施設を参考に、具体的に検討します。

### ①開館日・開館時間

センターには、多様な機能が導入されることから、運営の基本的な考え方である「機能の連携・融合」や「効率的・効果的な運営」を実現するために、開館日や開館時間はできる限り他施設と整合をとる方向で検討します。ただし、施設の維持管理、ランニングコスト、セキュリティ、利用者のニーズなどの観点から、開館日・開館時間を区分することも想定されます。

また、宮古駅の南北を結ぶ「避難通路（自由通路）」がセンター（2階）に直接アクセスすることや、駐車場のゲート管理化に伴って、センターの開館時間内と時間外における対応について、検討する必要があります。

### ○センター全体の開館日

#### 方針検討（案）

- ・市庁舎及び保健センターの開庁日は、開館日とします。
- ・年末年始（12/29～1/3）は、休館日とする方向で検討します。
- ・施設設備の保守点検（メンテナンス）の場合は、臨時休館として対応する方向で検討します。
- ・その他、必要と認める場合は、臨時に、開館あるいは休館できることについて検討します。

### ○センター全体の開館時間

#### 方針検討（案）

- ・開館時間は、午前●時から午後●時までの方向で検討します。
- ・その他、必要と認める場合は、臨時に、開館時間を変更できることについて検討します。

<参考：市内公共施設の休館日・開館時間～各施設条例、施行規則等により作成>

施設名	休館日 (年末年始は、 12/29～1/3)	開館時間	
		平日	土曜・日曜・祝日
中央公民館	月曜日、年末年始	9:00～21:00	9:00～21:00
田老公民館	月曜日、年末年始	9:00～21:00	9:00～21:00
山口公民館	月曜日、年末年始	9:00～21:00	9:00～21:00
千徳公民館	月曜日、年末年始	9:00～21:00	9:00～21:00

新里生涯学習センター	月曜日、年末年始	9:00～21:00	9:00～21:00
市立図書館	月曜日、年末年始 3/21～31	水曜～土曜 9:00～19:00	日曜・火曜・休日 9:00～17:00
市民文化会館	月曜日、年末年始	9:00～21:30	9:00～21:30
勤労青少年ホーム	年末年始	9:00～21:00	10:00～17:00
勤労青少年体育センター	年末年始	13:00～21:00	9:00～17:00
男女共生推進センター	年末年始	9:00～21:00	9:00～17:00
総合福祉センター	祝日、年末年始	9:00～21:00	土曜12:00～21:00 日曜9:00～17:00
市民総合体育館	月曜日、年末年始	火曜～土曜 9:00～21:00	日曜・休日 9:00～17:00
広域総合交流促進施設 (シートピアなあと)	なし	8:00～22:00	8:00～22:00

\*必要と認める場合、臨時に休館又は開館することができる。

\*必要と認める場合、臨時に開館時間を変更することができる。

(参考) 広域総合交流促進施設は、現在、9～17時の開館時間となっている。

## ○避難通路（自由通路）

### 方針検討（案）

- ・避難通路（自由通路）は、市道として管理し、24時間の開放を原則とします。

## ②使用料（利用料金）

### ○貸館

貸館スペースについては、社会教育法に基づく公民館としてではなく、地方自治法に基づく公共施設として位置づけします。

### 方針検討（案）

- ・使用料については、受益者負担の原則に立って有料とします。
- ・貸館（貸室）以外のスペース（防災展示学習ゾーン、交流プラザ、情報提供コーナー、子どもふれあいコーナー、ふれあいカフェなど）は、原則無料（予約・使用料は不要）としますが、市民活動団体や趣味のサークル団体などが占用使用する場合は使用料のあり方について検討が必要です。
- ・使用料の減免制度のあり方について検討します。
- ・冷暖房使用料の徴収の要否について検討します。
- ・団体利用と個人利用の場合の使用料について、検討が必要です。
- ・使用料を時間単位とするか、時間帯単位とするか、検討が必要です。
- ・使用日（平日、休日、祝日）に応じた使用料設定とするか、検討が必



要です。

- 営業や宣伝利用の可否について検討します。利用を可とする場合、使用料や利用規定を定めることが必要となります。
- 使用申込の方法について規定することが必要です。

## ○テナント使用

### 方針検討（案）

- ふれあいカフェについては、他自治体の類似施設などを参考にしながら社会福祉団体に委託することにより、障がい者の就労訓練の場等として運用していくことを検討します。

## ③利用登録者情報提供システム

希望する個人・団体などを対象に利用者登録を促し、登録者向けに情報提供サービスを行い、センターの利用促進やネットワークづくりを支援します。

## ④駐車場・駐輪場

駐車場及び駐輪場については、市本庁舎・保健センターと共用することになります。駐車場の出入口には自動ゲートを設けて、長時間あるいは目的外駐車を抑制して施設に御用のある方の優先利用を促します。駐車料金は、有料となりますが、利用者の利便性などを考慮し、一定の所要時間内を無料とする方向で検討します。

駐輪場については、無料としますが、長期の駐輪や放置が無いように管理する必要があります。

### 方針検討（案）

駐車料金について、

- 市本庁舎及び保健センターの窓口手続きの来庁者は、●時間（●分）まで無料とする方向で検討します。
- 保健センターの健診等の来庁者や、市民交流センター（仮称）の利用者は、所要時間が長くなる場合がありますので、その対応について検討が必要です。

## ⑤危機管理

センターは、誰もが気軽に利用できますので、不特定多数の利用が想定されることから、防火、防災、防犯など十分に配慮します。

## ○防火・防災

- 関係法令に基づき防火管理者等を選任します。
- 関係法令に基づき定期点検及び報告を実施します。
- 関係法令に基づき定期的な訓練（通報、初期消火、避難誘導）を実施します。

#### ○警備・防犯

- ・開館時間内は有人警備、閉館時は機械警備を原則とします。
- ・防犯は、監視カメラによって対応します。なお、監視カメラについては、その有用性とプライバシー保護との調和に配慮します。
- ・火災、設備の監視は感知センサーで対応します。

#### ○情報セキュリティ

- ・行政情報に関しては、宮古市行政情報セキュリティポリシーに基づいて、特に個人情報の保護を徹底します。
- ・センター内に整備予定の公衆無線LAN（Wi-Fi）及び来館者の持込パソコンからのインターネット接続のルール化（場所、時間、内容の制限など）を図ります。

#### ⑥その他

##### ○コピー機の取り扱い

コピー機については、市民の利便性確保や市民活動等を支援するため、センター内に設置し、セルフ化を図ります。

##### ○飲食・喫煙・ごみの取り扱い

- ・誘客力を高めるため、センター内の軽飲食については基本的に可能とし、飲食可能なスペースの区分については今後具体的に検討します。また、センター内は禁煙とします。屋外に喫煙ルームを設置して分煙化を図ります。
- ・ごみは原則持ち帰りとします。

※資料6 公共施設等の運営状況（市内）

※資料7 公共施設等の運営状況（市外）

※資料8 宮古市営駐車場料金一覧表

※資料9 公共交通機関の運行状況

#### —6. 維持管理経費

○貸館の使用料など、規定に基づく収入を確保します。

○省エネルギー化の設備を導入しますが、水道光熱費等の経費については、供用開始後の使用量や経費の推移を分析し、縮減に努めます。

### 第5章 今後の取り組みと諸課題

#### （1）配慮すべき事項

#### （2）市民に親しまれる施設とするために



業務内容	平成28年度												平成29年度												平成30年度												備考											
	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3																		
	市民交流センターの活用計画、管理・運営に関する諸条件の検討 ⇒方針決定	活用計画の検討												<div style="position: relative; height: 100px;"> <div style="position: absolute; top: 10%; left: 50%; transform: translate(-50%, -50%); border: 1px dashed black; padding: 2px;">方針の決定</div> </div>												活用計画（案）の検討・方針の決定 施設管理運営方針（案）の検討・方針の決定 （基本的な考え方、運営体制、利用者サービスなど）																						
開設準備（体制） ⇒移行・開設・供用	管理・運営の諸条件の検討												<div style="position: relative; height: 100px;"> <div style="position: absolute; top: 10%; left: 10%; width: 80%; height: 40px; border: 1px solid black; text-align: center;">管理・運営体制づくり</div> <div style="position: absolute; top: 30%; left: 20%; width: 60%; height: 40px; border: 1px solid black; text-align: center;">広報活動ほか</div> </div>												<div style="position: relative; height: 100px;"> <div style="position: absolute; top: 10%; left: 10%; width: 80%; height: 40px; border: 1px solid black; text-align: center;">管理・運営体制づくり ・営業体制（勤務、職員配置）の検討・決定 ・経費積算見積書（案）作成 ・広報計画の立案・実施</div> </div>																							
〔市民参画・協働〕													<div style="position: relative; height: 100px;"> <div style="position: absolute; top: 10%; left: 10%; width: 80%; height: 40px; border: 1px solid black; text-align: center;">企画運営体制づくり</div> <div style="position: absolute; top: 30%; left: 20%; width: 60%; height: 40px; border: 1px solid black; text-align: center;">愛称等募集・決定</div> </div>												<div style="position: relative; height: 100px;"> <div style="position: absolute; top: 10%; left: 10%; width: 80%; height: 40px; border: 1px solid black; text-align: center;">企画運営体制づくり ・関係機関・団体等との調整 ・運営委員等の仕組み 愛称等公募～決定事務</div> </div>																							
関連条例・規則等																									<div style="position: relative; height: 100px;"> <div style="position: absolute; top: 10%; left: 10%; width: 80%; height: 40px; border: 1px solid black; text-align: center;">位置 条例 等の 改正 施行</div> </div>												改正位置条例施行規則制定 （竣工～供用の間） ・関連条例等の制定・改正（位置変更、施設（駐車場）設置）											
その他	建設着工												施設竣工																								施設の供用時期は今後の調整事項											



宮古市中心市街地拠点施設整備事業「市民交流センター（仮称）」

活用計画・管理運営方針（案）

平成 年 月 日 策定

《事務局》

岩手県宮古市 企画部 復興推進課

〒027-8501 岩手県宮古市新川町2番1号

電話番号 0193-62-2111（代表）

ファクシミリ 0193-63-9114

ホームページ <http://www.city.miyako.iwate.jp/>



サケのまち宮古 PRキャラクター  
サーモンくん&みよこちゃん



資料編

資料 1 市民交流センター（仮称）の諸室一覧

資料 2 こんな過ごし方～それぞれの1日～

資料 3 指定管理者制度と業務委託の比較

資料 4 施設管理・企画運営の機能分担イメージ図

資料 5 他自治体等の先行整備施設（複合施設）

資料 6 公共施設等の運営状況（市内）

資料 7 公共施設等の運営状況（市外）

資料 8 宮古市営駐車場料金一覧表

資料 9 公共交通機関の運行状況

資料1 市民交流センター（仮称）の諸室一覧

津波防災拠点施設・津波復興拠点支援施設			
平常時機能	諸室構成	面積（㎡）	災害時機能
市民活動・交流	多目的ホール	323.11	一時避難機能
	視聴覚ＯＡ室（防災学習室兼用）	68.40	一時避難機能
	音楽スタジオ	84.08	一時避難機能
	軽運動スタジオ	205.58	一時避難機能
	和室（救助措置訓練室兼用）	96.64	一時避難機能
	創作活動室	96.48	一時避難機能
	交流広場	753.76 (424.86)	被災者支援機能
	①交流プラザ（オープンスペース） （交流・学習・軽飲食）		
	②情報提供コーナー（国際交流サロンなど）	(150.00)	被災者支援機能
	③子どもふれあいコーナー（授乳室、おむつ替え室など）	(124.55)	福祉避難機能
	④ふれあいカフェ	(54.35)	被災者支援機能
	研修会議室（貸室）	145.77	一時避難機能(75.00) 福祉避難機(70.77)
災害伝承	防災展示学習ゾーン	214.77	一時避難機能
災害対策	備蓄倉庫、非常用電源室、機材倉庫	279.10	
管 理	事務室、トイレ、給湯室、倉庫、機械室、電気室、廊下、階段、EVホール	1,907.35	（防災広場を除く）
合 計		4,175.04	

\*面積は、実施設計時点の概数



こんな過ごし方～それぞれの1日～



作成者：あーみえり  
宮古市在住イラストレーター

暇つぶしのはずが…。



ばば友



学校帰り



宮古あるある



ママ友



手続きに来たはずが…。





### 資料3 管理運営方式の比較

	指定管理者制度	業務委託
1.受託主体	法人、その他団体 ※法人格は必ずしも必要ではない。ただし、個人は不可。	限定はない。 ※議員、長についての兼業禁止規定あり（地方自治法第92条の2、142条）
2.法的性格	「管理代行」 指定（行政処分的一种）により、公の施設の管理権限を指定を受けたものに委任。 指定処分は請負契約と異なるため入札手続きの対象とならない。	「私法上の契約関係」  契約に基づく個別の事務又は業務の執行の委託
3.公の施設の管理権限	指定管理者が有する ※「管理の基準」「業務の範囲」は、条例で定めることが必要。	設置者たる地方公共団体が有する。
(1) 施設の使用許可等	指定管理者が行うことができる。	受託者はできない。
(2) 管理の基準及び業務の範囲の規程方法	条例で定める。	契約で定める。
(3) 指定管理者（受託者）の決定	施設ごとに、議会の議決を経て決定。	議会の議決は不要。
(4) 指定管理者（受託者）に管理を行わせる期間	施設ごとに、議会の議決を経て決定。	施設ごとに契約で定める。
(5) 基本的な利用条件の設定	地方公共団体 （指定管理者はできない。） ※条例で定めることが必要。	地方公共団体 （受託者はできない。）
4.公の施設の設置者としての責任	地方公共団体	地方公共団体
(1) 利用者に損害を与えた場合	地方公共団体にも責任が生じる場合がある。	地方公共団体にも責任が生じる場合がある。
5.利用料金制度	採用することができる。 ※条例で定める範囲内で料金設定が可能。	採用することはできない

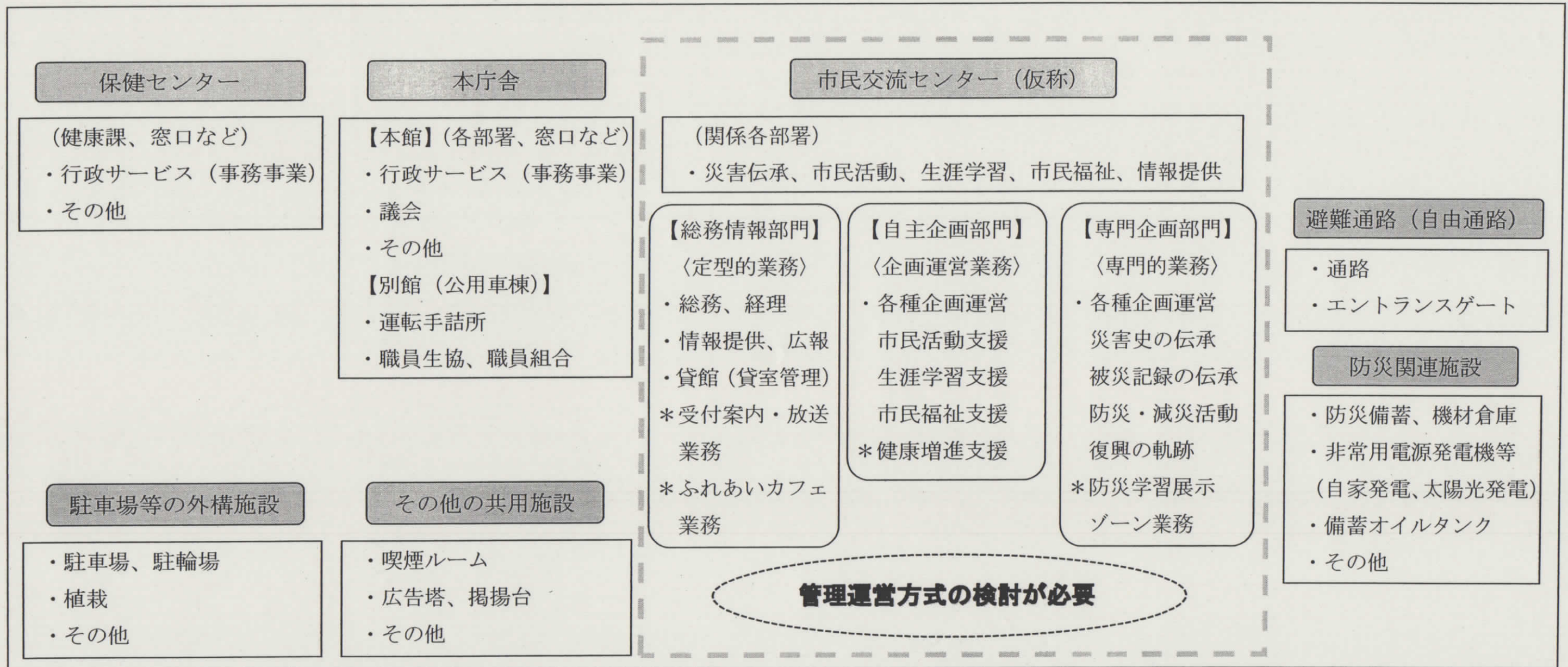
※「利用料金制度」：施設における利用料金収入を指定管理者が自らの収入とする制度

※利用料金と使用料の違い

施設を利用した場合、一般的には利用者が「使用料」を支払い、そのお金は直接市に入ることになります。これは、市民総合体育館や総合福祉センターのように管理委託をしている場合でも同様です。しかし、地方自治法第224条の2の規定（指定管理者制度）により受託者に収受させる場合は「利用料金」と呼び方が変わります。



## 資料4 施設管理・企画運営の機能分担イメージ図



3 施設の維持管理業務＝機械設備等を共用していることから、一体としてコスト縮減のため、現行と同様に「市の直接管理」とする。

(ただし、直接管理の形態として、業務の専門性や効率性を考慮して「維持管理業務の総合外部委託」について検討していく予定)

通常業務 (修繕等): 直接管理 → 財政課 (建物、外構施設、共用施設、防災関連施設)、危機管理課 (防災関連施設の一部)

専門的業務 (法令に基づく保守等): 外部委託 → 財政課



# 資料5 他自治体等の複合施設

施設名称		所在地	有する諸室(機能) (○直営(指定管理者の管理を含む)、●外部委託運営(テナント入居))														
			多目的 ホール	音 楽 スタジオ	軽運動 スタジオ	調 理 スタジオ	和 室	創 作 活動室	子育て 支 援	(福祉) カフェ	市民交流・市民協働・福祉支援					その他	
											高齢者 支援	障がい者 支援	市県民 活動室	国際 交流	情報 提供		
*	市民交流センター(仮称)	宮古市	□	□	□		□	□	□	□	□(機能として活用可能)					□	防災展示学習ゾーン 研修会議室 視聴覚OA室
1	いわて県民情報交流センター「アイーナ」	盛岡市	○	○	○	○	○			●	●	●	●	●	●	●図書館 ●運転免許C	
2	官民複合施設「オガールプラザ」(民営)	紫波町	●	●		●		●	●				○	● (市民スタジオ)	●図書館 ●産直ほか		
3	八戸ポータルミュージアム「はっち」	八戸市	○	○		○	○	○	●				○		○	シアター ギャラリー	
4	市民交流プラザ「トワーレ」	十和田市	○			○	○		○				○		○	●社協、●老連 展示室	
5	シティーホールプラザ「アオーレ長岡」	長岡市	○	○	○	○			○	●	○(市民協働センター)					シアター 防災学習	
6	釜石情報交流センター	釜石市	○ 命名権 契約	○						●			○		○	ワークスペース スタディコーナー	
7	矢巾町活動交流センター「やはぱーく」	矢巾町	○	○	○	○			○	○			○		○	2F:図書センター 3F:子育て世代活動 支援センター	



資料6-① 公共施設等の運営状況(市内)

施設名称	開館時間	休館日	使用申込 (予約)時期	使用料 (利用料金)	使用料 免除	駐車場 利用時間	駐車料金	備考
市民文化会館 (指定管理)	9:00～21:30	月曜日 12月29日～1月3日 (臨時休館あり)	6ヶ月前～14日前	別紙参照	あり	開館時間	無料	
公民館 (直営)	9:00～21:00	月曜日 12月29日～1月3日 (臨時休館あり)	前日まで	別紙参照	あり	開館時間	無料	
勤労青少年ホーム (指定管理)	9:00～21:00 ※1	12月29日～1月3日 (臨時休館あり)	利用登録団体: 6ヶ月前 登録外団体: 2ヶ月前	別紙参照	あり	開館時間	無料	※1:土日祝は10:00～17:00 (ただし、体育センターは平日 が13:00～21:00、土日祝は 9:00～17:00)
広域総合交流促進施設 (シートピアなあと) (指定管理)	8:00～22:00	なし (臨時休館あり)	利用日の3ヶ月前 の日の属する月の 初日	別紙参照	あり	24時間開放	無料	道の駅みやこ
総合福祉センター (指定管理)	9:00～21:00 ※2	祝日 12月29日～31日 1月2日～3日 (臨時休館あり)	3ヶ月前～5日前	別紙参照	あり	開館時間	無料	※2:土曜日は12:00～21: 00、日曜日は9:00～17:00
市民総合体育館 (指定管理)	9:00～21:00 ※3	月曜日 12月29日～1月3日 (臨時休館あり)	6ヶ月前～7日前	別紙参照	—	開館時間	無料	※3:日曜日及び休日は9:00 ～17:00
男女共生推進センター (直営)	9:00～21:00 ※4	12月29日～1月3日 (臨時休館あり)	(規定なし)	なし	—	開館時間	無料	※4:土日祝は9:00～17:00

<共通事項>

①市長もしくは指定管理者が必要と判断した場合(指定管理者の場合、判断した上で市長の承認を得る場合もある)、休館日の設定・変更、開館時間の設定、臨時開館等を行うことができる。

②開館時間＝利用時間とし、準備や後片付けを含む。



資料6-② 公共施設等の運営状況(市内)

施設名称	使用料免除の事由別減免割合など										
	市主催の行事	市共催の行事	幼稚園等・小中学校・養護学校の行事	高校・市内各種学校の行事	市内の芸術文化・社会教育団体、社会福祉法人・団体の芸術文化振興や市民福祉増進	青年・婦人・少年団体、PTA、文化団体その他の社会教育団体の社会教育活動	教育委員会又は公民館と共催し、若しくはこれらの後援を受けて実施する事業	公益を目的として利用する場合	小中学校の児童生徒対象とする健全育成・体力向上を目的とする団体	市民登録の15歳未満、高校・各種学校・大学生の個人利用	公益上特別の理由があると認める場合
市民文化会館 (指定管理)	全額	5割	全額	5割	5割	-	-	-	-	-	-
公民館 (直営)	-	-	-	-	-	全部又は一部	全部又は一部	全部又は一部	-	-	-
勤労青少年ホーム (指定管理)	全額	-	全額 (幼稚園等を除く)	5割 (大学を含む)	-	-	-	-	5割	全額	-
広域総合交流促進施設 (シートピアなあと) (指定管理)	全額	全額	5割	5割	5割	-	-	-	-	-	全部又は一部
総合福祉センター (指定管理)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	全部又は一部 (災害等により納付が困難な場合)
市民総合体育館 (指定管理)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	全部又は一部 (災害等により納付が困難な場合)
男女共生推進センター (直営)	使用料なし										



資料6-③ 公共施設等の運営状況(市内)

施設名称	使用料算定の時間区分		使用料の区別			その他			
	1時間あたり	時間帯	曜日、利用者、目的等 による	入場料徴収 の有無による	営業・宣伝 利用の場合	冷暖房費の加算	個人利用料金	個人利用への配慮	その他
市民文化会館 (指定管理)	—	9:00～12:00 13:00～17:00 17:30～21:30 9:00～17:00 13:00～21:30 9:00～21:30	土日祝日 その他の日	○	4倍 (展示室、会 議室、多目的 研修室)	1時間あたり加算 (大ホール・中ホー ル、展示室) 使用料の50% (上記以外)	—	—	附属設備の使用 料有り 超過・繰上の場合 は加算有り
公民館 (直営)	—	9:00～12:00 12:00～17:00 17:00～21:00	—	—	—	使用料の30/100 (10円未満切捨)	—	—	冷暖房費有り ・中央公民館 ・山口公民館
勤労青少年ホーム (指定管理)	○ 9:00～17:00 17:00～21:00	—	—	—	—	暖房器具1個につき 200円/時間	1回の入館 1月の利用 6月の利用	市民登録の15歳未 満、高校・各種学 校・大学生は 全額免除	—
広域総合交流促進施設 (シートピアなあと) (指定管理)	—	9:00～12:00 12:00～17:00 17:00～22:00	—	1.5倍 (研修ホー ル、体験学習 室)	1.5倍 (研修ホー ル、体験学習 室)	—	—	—	超過・繰上の場合 は加算有り
総合福祉センター (指定管理)	—	9:00～12:00 12:00～17:00 17:00～21:00	—	1.5倍	1.5倍	—	1人1回あたり 左記時間帯ごと	—	超過・繰上の場合 は加算有り 個人利用 ・健やかホール ・機能訓練室
市民総合体育館 (指定管理)	○ 9:00～13:00 13:00～17:00 17:00～21:00	—	アマチュアスポーツ その他使用の1/2 小学生等児童生徒 一般使用の1/2	2倍 (メインアリー ナ、多目的体 育室)	2倍 (メインアリー ナ、多目的体 育室)	1時間あたり 冷房:50～100円 暖房:100～150円	普通使用料 回数使用料	一般使用と比較し 小中学校児童生徒 1/3 高校生1/2	冷暖房費は 専用利用の場合 のみ
男女共生推進センター (直営)	使用料なし								



資料7-① 公共施設等の運営状況(市外)

施設名称	開館時間	休館日	利用申込時期	利用料金	駐車場利用時間	駐車料金	備考
八戸ポータルミュージアム「はっち」 (八戸市・直営)	9:00～21:00 ※1	毎月第2火曜日 12月31日及び1月1日 ※2	大スペース:10ヶ月前 小スペース:3ヶ月前	別紙参照	一般来場者用の駐車場はない		※1:こどもはっち9:30～16:30(12月30日、1月2日、3日は10:00～18:00) ※2:こどもはっち12月29日～1月1日休館
市民交流プラザ「トワーレ」 (十和田市・直営)	9:00～21:00	年末年始 (12月29日～1月3日)	3ヶ月前 (営利使用は2ヶ月前)		8:00～22:00	30分まで無料 30分～90分 200円 90分超 30分ごとに100円加算 ※3	※3:1日1回1,000円が上限(駐車場70台、駐輪場45台)
シティーホールプラザ「アオーレ長岡」 (新潟県長岡市・委託)	8:00～22:00 ※4	年末年始 (12月29日～1月3日)	利用日の3ヶ月前の日の属する月の初日		7:00～23:00 (地下駐車場)	1時間まで無料 通常30分100円	※4:ただし、ナカドマや回遊テラスは24時間開放
釜石情報交流センター (釜石市・指定管理)	9:00～22:00	毎月第3木曜日 年末年始 (12月29日～1月3日)	利用日の6ヶ月前の日の属する月の初日		—	※5	※5:大型車両専用あり(2台、1時間200円)
矢巾町活動交流センター「やはぱーく」 (矢巾町・指定管理)	9:00～21:00	毎月第3水曜日 年末年始 (12月29日～1月3日)	利用日の6ヶ月前の日の属する月の初日		—	—	
岩手県民情報交流センター「アイーナ」 (盛岡市・指定管理)	9:00～21:30 ※6	年末年始 (12月29日～1月3日)	会議室等:利用日の6ヶ月前の日の属する月の初日 その他:利用日の24ヶ月前の日の属する月の初日		—	施設内P 無料 近隣市営P 有料	※6:貸出施設の利用時間
官民複合施設「オガールプラザ」 (紫波町・民間)	10:00～21:30	紫波町情報交流館 毎週月曜日 年末年始	町民:利用日の4ヶ月前の日の属する月の初日 その他:利用日の3ヶ月前の日の属する月の初日		—	※7	※7:通常駐車場86台、パーク&ライド方式(90分無料)の駐車場あり(290台)
交流防災拠点施設「アエルワ」 (徳島県阿波市・指定管理)	9:00～22:00 ※8	毎週火曜日 12月29日～1月3日	利用日の1年前の日の属する月の初日		—	—	※8:施設の利用がない場合は午後6時まで



資料7-② 公共施設等の運営状況(市外)

施設名称	使用料免除の事由別減免割合など										
	市主催の行事	市共催の行事	小中学校・特別支援学校の行事	幼稚園等・高校・市内各種学校・大学の行事	市が加入する広域的な公共団体が主催する行事	施設の管理運営団体(指定管理者を含む)が施設の設置目的で利用	災害その他緊急やむを得ない事由により応急施設として利用	市民交流スペースを市内に所在する社会教育・社会福祉団体、その他公共的団体が活動成果の展示発表の場として利用	市内に所在する社会教育・社会福祉団体、その他公共的団体が当該団体の公共的業務のために利用	身体障害者手帳・精神障害者保健福祉手帳・戦傷病者手帳・療育手帳の交付を受けている者(及びその介護者)	公益上特別の理由があると認める場合
八戸ポータルミュージアム「はっち」 (八戸市・直営)	全額	全額	全額	5割	—	—	—	—	—	5割	全額又は5割
市民交流プラザ「トワレ」 (十和田市・直営)	全額	全額	使用料は無料(スモールオフィスを除く)、入場料等を徴収又は営利目的利用の場合は減免しない。								
シティーホールプラザ「アオーレ長岡」 (新潟県長岡市・委託)	使用料は無料(アリーナを除く)、営利目的利用の場合は有料(市民交流ホール、ナカドマ等)										全額又は一部
釜石情報交流センター (釜石市・指定管理)	—	—	—	—	—	—	—	—	—	全額	—
矢巾町活動交流センター「やはぱーく」 (矢巾町・指定管理)	全額	全額	—	—	—	—	—	—	—	全額	全額
岩手県民情報交流センター「アイーナ」 (盛岡市・指定管理)	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	全額又は一部
官民複合施設「オガールプラザ」 (紫波町・民間)	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
交流防災拠点施設「アエルワ」 (徳島県阿波市・指定管理)	全額	全額	—	—	全額	全額	全額	全額	5割	—	全額



資料7-③ 公共施設等の運営状況(市外)

施設名称	使用料算定の時間区分		使用料の区別			その他			
	1時間あたり	時間帯	曜日、利用者、目的等による	入場料徴収の有無による	営業・宣伝利用の場合	冷暖房費の加算	個人利用料金	個人利用への配慮	その他
八戸ポータルミュージアム「はっち」 (八戸市・直営)	1時間あたり 音のスタジオ 調整室 共同キッチン 共同スタジオ レジデンス	9:00～12:00 13:00～17:00 18:00～21:00 1日～7日まで日単位の料金 設定あり	-	○ 1.1倍(～1,000円) 1.2倍(1,001円～) 1.5倍(3,001円～) 2.0倍(5,001円～)	市民交流・文化創造・観光振興等 中心街の賑わい創出等の支援とな る展示・販売は無料 営業・宣伝は3倍(はっちひろば)又 は2倍(その他、シアター・ギャラリー 等)	-	-	-	催物の準備・撤収等のみの場合は 半額 超過・繰上の場合は1時間あたり1.2 倍の額 各種貸出備品の使用料あり
市民交流プラザ「トワーレ」 (十和田市・直営)	-	9:00～12:00 13:00～17:00 18:00～21:00 9:00～21:00 スモールオフィスは1月単位	-	○ 1.3倍(～500円) 1.5倍(～1,000円) 2.0倍(～2,000円) 3.0倍(2,000円～)	○ 1.3倍(～500円) 1.5倍(～1,000円) 2.0倍(～2,000円) 3.0倍(2,000円～)	基本料金の50% (7～9月、11～3月、他使用時) * スモールオフィスを除く	-	-	和室:午前・午後の占用使用が無 い時は一般開放 エントランスホール・プレイルーム・ 親子ふれあいスペースは通常は一 般開放(占用使用も可) キッチンスタジオ:調理設備は別途 使用料が必要
シティーホールプラザ 「アオーレ長岡」 (新潟県長岡市・委託)	1時間あたり ナカドマ・ホワイエ・市 民交流ホールは無料	-	-	-	営利用料金有り ナカドマは原則使用不可	アリーナフロアは 1時間あたり5,000円	-	-	備品使用料は無料
釜石情報交流センター (釜石市・指定管理)	1時間あたり ワークスペース・会議 室・市民スタジオ	9:00～13:00 13:00～17:30 18:00～22:00 多目的集会室・交流ラウンジ (貸切)	-	-	2倍超 (多目的集会室・交流ラウンジ(貸 切))	-	-	スタディ ーコーナ ー・ラウン ジは無料	各種貸出備品の使用料あり、印刷 出力サービス料金有り * 多目的集会室の機材は利用料 金に含まれている
矢巾町活動交流センター「や はぱーく」 (矢巾町・指定管理)	1時間あたり * 交流スペース・プロム ナードは㎡単位(備品 机1台分)	-	-	2倍	2倍	-	-	-	各種貸出備品の使用料あり
岩手県民情報交流センター 「アイーナ」 (盛岡市・指定管理)	-	9:00～12:00 13:00～17:00 17:30～21:30 9:00～17:00 13:00～21:30 9:00～21:30	土祝日 その他の日	○	ホールは5,000円以上、展示室は 1,000円以上の入場料を徴収する場 合の使用料と同額 その他は3倍	-	-	-	催物の準備・撤収等のみの場合は 入場料を徴収しない場合の使用料 の70%
官民複合施設 「オガールプラザ」 (紫波町・民間)	1時間あたり 市民スタジオは無料	-	-	○ 1.5倍	○ 3倍	-	-	-	各種貸出備品の使用料あり
交流防災拠点施設 「アエルワ」 (徳島県阿波市・指定管理)	-	9:00～12:00 13:00～17:00 18:00～22:00 9:00～22:00	平日 土日・休日 (アエルワホー ル)	○ 1.5倍(～1,000円) 2.0倍(～3,000円) 2.5倍(3,000円～)	○ 1.5倍	基本料金の50%	-	-	各種貸出備品の使用料あり 超過・繰上の場合は1時間あたり1.3 倍の額



資料 8 宮古市営駐車場料金一覧表

平成 1 8 年 9 月 作成

時間	0:00	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	23:00	0:00
0:00		100	200	300	400	500	700	900	1,100	1,300	1,500	1,700	1,900	2,100	2,300	2,500	2,700	2,900	3,100	3,300	3,500	3,700	3,900	4,100	4,200
1:00			100	200	300	400	600	800	1,000	1,200	1,400	1,600	1,800	2,000	2,200	2,400	2,600	2,800	3,000	3,200	3,400	3,600	3,800	4,000	4,100
2:00				100	200	300	500	700	900	1,100	1,300	1,500	1,700	1,900	2,100	2,300	2,500	2,700	2,900	3,100	3,300	3,500	3,700	3,900	4,000
3:00					100	200	400	600	800	1,000	1,200	1,400	1,600	1,800	2,000	2,200	2,400	2,600	2,800	3,000	3,200	3,400	3,600	3,800	3,900
4:00						100	300	500	700	900	1,100	1,300	1,500	1,700	1,900	2,100	2,300	2,500	2,700	2,900	3,100	3,300	3,500	3,700	3,800
5:00							200	400	600	800	1,000	1,200	1,400	1,600	1,800	2,000	2,200	2,400	2,600	2,800	3,000	3,200	3,400	3,600	3,700
6:00								200	400	600	800	1,000	1,200	1,400	1,600	1,800	2,000	2,200	2,400	2,600	2,800	3,000	3,200	3,400	3,500
7:00									200	400	600	800	1,000	1,200	1,400	1,600	1,800	2,000	2,200	2,400	2,600	2,800	3,000	3,200	3,300
8:00										200	400	600	800	1,000	1,200	1,400	1,600	1,800	2,000	2,200	2,400	2,600	2,800	3,000	3,200
9:00											200	400	600	800	1,000	1,200	1,400	1,600	1,800	2,000	2,200	2,400	2,600	2,800	3,000
10:00												200	400	600	800	1,000	1,200	1,400	1,600	1,800	2,000	2,200	2,400	2,600	2,800
11:00													200	400	600	800	1,000	1,200	1,400	1,600	1,800	2,000	2,200	2,400	2,600
12:00														200	400	600	800	1,000	1,200	1,400	1,600	1,800	2,000	2,200	2,400
13:00															200	400	600	800	1,000	1,200	1,400	1,600	1,800	2,000	2,200
14:00																200	400	600	800	1,000	1,200	1,400	1,600	1,800	2,000
15:00																	200	400	600	800	1,000	1,200	1,400	1,600	1,800
16:00																		200	400	600	800	1,000	1,200	1,400	1,600
17:00																			200	400	600	800	1,000	1,200	1,400
18:00																				200	400	600	800	1,000	1,200
19:00																					200	400	600	800	1,000
20:00																						200	400	600	800
21:00																							200	400	500
22:00																								200	300
23:00																									100

1 一般駐車料金

駐車時間	金 額
午前 5 時から午後 1 1 時まで	駐車時間 30 分までごとに 100 円
午後 1 1 時から翌日午前 5 時まで	駐車時間 30 分までごとに 50 円

備考 1 入場から出場までの駐車時間が 3 0 分以内の場合は、無料とする。

2 駐車時間が午前 5 時又は午後 1 1 時にまたがる場合に、そのまたがる 3 0 分以内の時間につき徴収する駐車料金は、午前 5 時にまたがるときは 50 円、午後 1 1 時にまたがるときは 100 円とする。

2 定期駐車料金

種 類	駐車時間	金 額
全 日	午前 0 時から午後 1 2 時まで	1 ヶ月 10,000 円
昼 間	午前 7 時から午後 7 時まで	1 ヶ月 6,000 円



公共交通機関の運行状況

平成28年10月1日現在

I. JR山田線

盛岡方面（上り）	宮古	茂市	川内	盛岡
始発	5:07	—	—	7:17
終電	19:28	—	20:24	

宮古方面（下り）	盛岡	川内	茂市	宮古
始発		6:43	—	7:38
終電	19:06	—	—	21:35

II. 三陸鉄道（北リアス線）

久慈方面（下り）	宮古	田野畑	普代	久慈
始発	6:08	—	—	7:43
終電	20:28	—	—	22:01

宮古方面（上り）	久慈	普代	田野畑	宮古
始発	5:13	—	—	6:49
終電	19:31	—	—	21:09

※JR宮古・釜石間が復旧し三陸鉄道に運営移管された場合（拠点施設の供用開始後）の運行ダイヤは未定

III. 岩手県北バス

〔路線バス〕

●宮古駅発便（20:00以降、又は最終）

のりば、方面	行先	宮古駅発
① 岩泉	檜内仮設住宅	19:30
② 山田	船越駅前	20:40
② 石浜	石浜	17:40
③ 宮古病院	宮古病院	18:30
④ 田代	宮園団地	19:30
⑤ 松山	技術専門学校	17:45
⑦ 花輪・長沢	長沢六組	18:30
⑦ 和井内	西ヶ丘三丁目	20:10

●宮古駅着便（20:00以降、又は最終）

のりば、方面	出発	宮古駅着
① 岩泉	檜内仮設住宅	20:48
① 岩泉	グリーンピア三陸みやこ	21:14
② 山田	荷竹農村公園	20:00
② 山田	船越駅前	20:44
②山田	田の浜	21:31
②山田	船越駅前	21:34
②石浜	石浜	19:31
③宮古病院	宮古病院	18:42
④田代	宮園団地	20:02
⑤松山	技術専門学校	18:19
⑦花輪・長沢	長沢六組	19:20
⑦和井内	西ヶ丘三丁目	20:39

〔106急行〕

盛岡方面	宮古	やまびこ産直館	盛岡
始発	5:20	—	7:35
最終	19:05	—	21:20

宮古方面	盛岡	やまびこ産直館	宮古
始発	5:45	—	8:00
最終	20:45	—	23:00

〔ビーム1〕

	宮古	盛岡南	浜松町	品川
東京方面	21:00	→	→	6:45
宮古方面	7:25	←	←	21:40