

令和3年度 宮古市会計年度任用職員募集要項

宮古市総務部総務課職員係
〒027-8501 宮古市宮町一丁目1番30号
Tel.0193-68-9062（直通）
URL <https://www.city.miyako.iwate.jp>
E-mail somu@city.miyako.iwate.jp

宮古市では、新型コロナウイルス感染症の影響により、事業者から採用の内定を取り消された、または離職を余儀なくされた方を対象に、会計年度任用職員の採用を行います。

1 募集職種 事務補助員

2 業務内容 配置された所属における窓口業務、資料作成、書類作成、書類整理及びデータ入力等の事務補助業務 ※配置された所属により、業務内容が異なる場合があります。

3 採用予定人数 5人

4 応募資格 次のいずれの要件も満たす方を対象とします。 ① 新型コロナウイルス感染症の影響により、事業者から採用の内定を取り消され、又は離職を余儀なくされた方 ② 宮古市に住所を有する方 ③ パソコン操作（ワード・エクセル）ができる方 年齢、学歴は問いません。

※ただし、次のいずれかに該当する人は受験できません。

- ① 禁錮以上の刑に処され、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ② 宮古市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から二年を経過しない者
- ③ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し又はこれに加入した者

5 受付期間 随時受け付けます。 ・持参、郵送により申込みができます。 ・持参による場合の受付時間は、8時30分～17時15分です。 土・日曜日、祝祭日は受け付けておりません。上記の受付日・時間以外は受理いたしません。

6 試験日及び試験会場 試験は随時実施します。具体的な日時等は応募者に個別に通知します。

7 勤務条件

任用期間	採用日 から 令和4年3月31日（予定）まで
報酬	月額 131,900円～136,000円
社会保険等	健康保険、厚生年金保険、雇用保険が適用されます。
災害補償	公務上の災害又は通勤による災害についての補償制度があります。
勤務時間	週5日の1日7時間（週35時間）
休暇	年次休暇、病気休暇、特別休暇
職務	会計年度任用職員は一般職の地方公務員であり、地方公務員法の服務に関する各規定が適用されます。

8 試験の方法及び内容

書類審査	提出された宮古市会計年度任用職員採用試験申込書をもとに、仕事に対する意欲、会計年度任用職員としての適性、文章力等を審査します。
人物試験	主として人物、識見、公務員としての適格性、対人関係能力及び一般的な知識や教養等をみるため、個別面接を行います。

9 合格者の判定方法

書類審査と人物試験（個別面接）による得点の合計点が合格基準（満点の6割以上）を満たし、かつ、得点が上位の者を合格者とします。

10 受験申込書類及び申込先

受験申込書類及び添付書類	宮古市会計年度任用職員採用試験申込書 1部 <ul style="list-style-type: none"> ・ 申込書の必要事項に記入（すべて自書）、署名押印してください。 ・ 写真（タテ 4cm×ヨコ 3cm）1枚を、申込書の写真欄に貼付してください。 内定を取り消されたことがわかる資料の写し（内定取消通知等） 失業状態であることを証明する資料の写し（離職証明書等）
申込先	〒027-8501 宮古市宮町一丁目1番30号 宮古市総務部総務課職員係

11 受験申込書類の請求

直接請求	宮古市役所4階総務課及び田老・新里・川井総合事務所で配布します。 また、宮古市のホームページからダウンロードできます。 ※宮古市ホームページURL https://www.city.miyako.iwate.jp
郵便請求	封筒の表に「会計年度任用職員」と赤字で明記し、申込先あてに120円切手を貼付したA4判返信用封筒を同封し、請求してください。