

条件付一般競争入札公告

令和6年4月23日

宮古市長 山本正徳

1 工事概要

- (1) 工事名 旧田老第三小学校プール解体工事
- (2) 工事場所 宮古市田老字星山54
- (3) 工事内容 プールの解体（RC造プール、水面積375㎡、物置 木造1階建て41㎡）
直接仮設 N=1式
建具及び家具撤去（アルミ建具撤去 N=1式、木製建具撤去 N=1式、ガラス撤去 N=1式、家具撤去 N=1式）
内外装撤去（壁下地・合板・ボード撤去 N=1式、内装取壊し野縁・天井仕上 N=1式、備品類撤去 N=1式、外装仕上げ材撤去 N=1式、屋根仕上材撤去 N=1式、木造構造物上屋解体 N=1式）
躯体撤去（コンクリートとりこわし・集積・積込 N=1式、鉄筋切断 N=1式、敷均し N=1式）
環境配慮撤去（アスベスト含有材撤去・内装取壊し・積込 N=1式）
電気設備撤去（配管・ケーブル類・盤類 N=1式、屋外設備 N=1式）
機械設備撤去（器具類・衛生器具・鋼管配管・塩化ビニル管・コンクリート柵・土工事 N=1式）
外構撤去（コンクリート平板・舗装・フェンス基礎取壊し N=1式、歩車道ブロック・側溝取壊し N=1式、擁壁とりこわし N=1式）
発生材処分（とりこわし発生材運搬処理 N=1式）
- (4) 工事期間 120日間（連休等を含む）

2 予定価格 13,410,000 円（税抜き）

3 最低制限価格 設定あり
（市営建設工事の請負契約に係る最低制限価格事務処理要領による。）

4 入札保証金 免除

5 契約保証金 1/10

6 入札参加条件

令和5・6年度市営建設工事競争入札参加資格者名簿の土木工事または建築工事に市内業者として登録されている者で、次に該当する者。

- ・土木工事にあつては、格付「C」として登録されている者。なお、この場合、土木工事の技術者を配置すること。
- ・建築工事にあつては、格付「B」として登録されている者。なお、この場合、建築工事の技術者を配置すること。

7 入札

- (1) 入札書類の到着期限 令和6年5月13日(月)（宮古郵便局必着）
- (2) 入札書類 ア 入札書(様式第4号)
イ 工事費内訳書(様式第5号)
ウ 縦覧確認書の写し
- (3) 提出方法 一般書留又は簡易書留による郵送とする。
- (4) 宛て先 「〒027-8799 宮古郵便局留 宮古市役所総務部契約管財課行」とする。
- (5) 入札関係書類の入手方法
総務部契約管財課のホームページからダウンロードすること。(https://www.city.miyako.iwate.jp/)

8 設計図書等の縦覧方法

- (1) 縦覧方法 貸出場所において設計図書等縦覧（貸出）申請書を提出し、PDF形式で縦覧用設計図書等が記録されたCDの貸し出しを受けて縦覧すること。
あわせて、市の確認印（収受印）が押印された縦覧確認書を受領すること。
- (2) 縦覧費用 無償
- (3) 貸出場所 宮古市役所 総務部契約管財課
- (4) その他 紙による設計図書等の縦覧が必要な場合は、その旨申し出ること。その場合は、貸出日時を指定する場合がある。

9 設計図書等の縦覧期間

- (1) 貸出の期間 次の期間の毎日午前9時から正午まで、及び午後1時から午後5時まで。
（ただし土曜日、日曜日、祝日、及び年末年始の閉庁日を除く。）
令和6年4月23日(火) から 令和6年5月10日(金) まで
- (2) 貸出の時間 貸出当日のうち、4時間以内に返却すること。

10 設計図書等に対する質問及び回答

- (1) 質問方法及び宛先 Eメールで総務部契約管財課宛申し出ること。(E-mail: keiyaku @city.miyako.iwate.jp)
- (2) 申し出期間 令和6年4月24日(水) から 令和6年4月30日(火) 午後3時まで
- (3) 回答内容と方法 質問及び質問に対する回答を総務部契約管財課のホームページに掲載する。
- (4) 回答掲載期間 令和6年5月8日(水) から 令和6年5月13日(月) まで

11 開 札

- (1) 日 時 令和6年5月14日(火) 午後1時30分 から
- (2) 場 所 宮古市役所 3階 入札室
- (3) 立 会 人 入札参加者で立会いを希望する者(参加業者当り1名)
- (4) 落札候補者 有効な入札を行なった者のうち、予定価格の制限の範囲内の価格で最低制限価格以上の価格をもって入札した者のうち最低の価格をもって入札した者を落札候補者として指定する。

12 入札参加資格の確認

落札候補者は、入札参加資格確認書類を次のとおり提出するものとする。

- (1) 提出期限 令和6年5月16日(木)
- (2) 提出書類
- ア 条件付一般競争入札参加資格確認申請書(様式第2号-2)
 - イ 最新の経営事項審査結果通知書の写し
 - ウ その他入札参加条件を証明する書類
- (3) 提出方法 総務部契約管財課へ持参するものとする。
- (4) 確認結果の通知 原則として、(1)の提出期限から起算して3日以内に落札候補者へ通知する。

13 その他

- (1) 入札参加者は、条件付一般競争入札説明書及び条件付一般競争入札心得を遵守しなければならない。
- (2) 入札において、重大な瑕疵があった場合には、市営建設工事に係る指名停止等措置基準に基づき、指名停止の措置を講ずるとともに、違約金を徴収することがある。
- (3) 条件付一般競争入札心得「3 入札の無効」に該当する入札は、無効とする。
- (4) 入札は、7(2)に掲げる書類を全て同時に提出すること。いずれか一つでも同時に提出されない場合、及び提出された書類に不備がある場合は、当該入札は無効となること。
- (5) 落札候補者は、12(2)に掲げる書類のほか、6の入札参加資格の確認のために市長が行う指示に従うこと。
- (6) 落札候補者が6の入札参加資格を満たしている者であっても、不正又は不誠実な行為があった場合、経営状況が著しく不健全であると認められる場合等にあつては、入札参加資格を認めないことがある。
- (7) 入札参加資格がないと認められた落札候補者は、当該通知のあつた日から 令和6年5月20日(月) までの間、書面(様式任意)によりその理由の説明を求めることができる。
- (8) 会社更生法(平成14年法律第154号)に基づく更正手続開始の申立て、又は民事再生法(平成11年法律第225号)に基づく再生手続開始の申し立てがなされている者(市長が別に定める入札参加資格の再認定を受けた者を除く。)は、入札に参加できない。

14 照会先

- (1) 一般的事項 総務部契約管財課 [電話 68-9070]
- (2) 設計に関する事項 都市整備部建築住宅課 [電話 68-9110]