令和５年度宮古市まちづくりふれあい講座実施要項

（目的）

第１　市民等の団体が主催する集会等に市職員等が講師として出向き、市政に関する情報の説明及び専門知識を生かした講座等（以下「講座」という。）を行うことにより、市政に関する理解を深めるための学習機会を提供することを目的とする。

（対象）

第２　講座を受けることができる者は、原則として市内に在住、在勤又は在学する５人以上の者で構成された団体とする。ただし、宮古市生涯学習推進本部長（以下「本部長」という。）が特に認める場合は、この限りでない。

（内容）

第３　講座の内容は、本部長が別に定める。

２　本部長は、講座を受講しようとする者の希望により、前項に規定する内容以外の講座を開催することができる。

（開催時間及び場所）

第４　講座は、午前９時から午後９時までのうち１講座２時間以内、１団体当たり１日２講座までとする。ただし、本部長が特に認める場合は、この限りでない。

２　講座は、宮古市内で行うこととし、その会場については、講座を受講する団体の責任において確保しなければならない。

３　講座を開催する会場は、原則として公民館、地区センター及び集会所等とする。ただし、本部長が特に認める場合は、この限りでない。

（申込み）

第５　**講座を受講しようとする場合**は、団体の代表者（以下「代表者」という。）が、原則として**開催日の１４日前までに**、宮古市まちづくりふれあい講座**受講申込書（様式第１号）を本部長に提出**するものとする。

（受託の決定等）

第６　本部長は、第５の規定による申込みがあったときは、講座の内容、開催日時等について当該講座の担当課等と調整の上、受託の可否を決定し、宮古市まちづくりふれあい講座受託（不受託）通知書（様式第２号）により代表者に通知するものとする。

２　本部長は、前項の受託の決定をする場合において、必要と認めるときは、条件を付することができる。

（受託の制限）

第７　本部長は、次の各号のいずれかに該当すると認めるときは、講座を受託しない。

（1）公の秩序を乱し、又は善良な風俗を阻害するおそれのあるとき。

（2）政治、宗教又は営利を目的とした催し等を行うおそれのあるとき。

（3）本事業の目的に反すると認められるとき。

（変更等の届出）

第８　第６第１項の規定により講座受託の決定を受けた代表者は、講座の内容、開催日時、場所その他申請事項を変更しようとするとき、又は講座を中止しようとするときは、速やかに本部長に**届け出書（様式第４号）を行い**、その承認を受けなければならない。ただし、軽微な変更については、この限りでない。

（講師料）

第９　講座の講師料は、無料とする。

（報告）

第１０　代表者は、**講座終了後１４日以内**に宮古市まちづくりふれあい講座開催**報告書（様式第３号）を提出**しなければならない。

（所管）

第１１　講座に関する総括及び受付事務は、教育委員会事務局が行い、講師派遣等に関わる事務は、それぞれの担当課等が行う。

様式第１号（第５関係）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 課　長 | 係　長 | 係　員 | 合　議（　　　　　　） | 担当者 |
|  |  |  |  |  |

年　　月　　日

　宮古市生涯学習推進本部長　様

団体名

代表者氏名

宮古市まちづくりふれあい講座受講申込書

　下記のとおり申し込みます。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 希望内容 | 番号 | 講座名 |
|  |  |
| 特に聞きたいこと |
|  |
| 希望日時 | 第１希望 | 年　　月　　日（　　）　　時　　分～　　時　　分 |
| 第２希望 | 年　　月　　日（　　）　　時　　分～　　時　　分 |
| 会　場 | 名称 | 住所 |
|  |  |
| 参加予定人　　数 | 　　　　　　　　　　　　　人 |
| 担当者の連絡先 | ﾌﾘｶﾞﾅ |  | 電話（平日昼間に連絡可能な電話） |
| 氏名 |  |  |
| 住所 | ＦＡＸ |
| 〒　　　－ |  |
| 電子メール |
|  |
| 各課等処理欄 | 予定日時：　　年　　月　　日（　　）　　時　　分～　　時　　分予定講師職・氏名： |

＊日付、団体名、代表者氏名及び太線の中の項目だけご記入ください。

様式第２号（第６関係）

　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　様

宮古市生涯学習推進本部長

宮古市まちづくりふれあい講座受託通知書

　申し込みいただきましたこのことについて、下記のとおり決定したので通知します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 受託の可否 | 　 | 条件又は決定の理由等 |
|  |
| 受託内容 | 番号 | 講座名 |
|  |  |
| 日　時 | 年　　月　　日（　　）　　時　　分～　　時　　分 |
| 派遣予定講師職・氏名 | 　 |
| 会　場 | 名称 | 住所 |
|  |  |
| 摘要 | 内容　　 |

**（注）**

**1.派遣講師は、用務の都合等により変更になる場合がありますので、あらかじめご了承ください。**

**2.講座の内容についての質問にはお答えしますが、陳情の場ではありませんのでご理解願います。**

＜問い合わせ＞

宮古市教育委員会事務局生涯学習課　〒027-8501 宮古市宮町一丁目1-30

　電話：0193-68-9119(内3717)　　FAX：0193-63-9112

　電子メール：shogai@city.miyako.iwate.jp

様式第３号（第１０関係）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 課　長 | 係　長 | 係　員 | 合　議（　　　　　　） | 担当者 |
|  |  |  |  |  |

年　　月　　日

　宮古市生涯学習推進本部長　様

団体名

代表者氏名

宮古市まちづくりふれあい講座開催報告書

　下記のとおり開催したので報告します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 開催内容 | 番号 | 講座名 |
|  |  |
| 日　時 | 年　　月　　日（　　）　　時　　分～　　時　　分 |
| 派遣講師職・氏名 |  |
| 会　場 | 名称 | 住所 |
|  |  |
| 参加人数 | 　　　　　　　　　　　　人（男　　　　人　　女　　　　人） |
| 講座の内容についての感想等 |  |
| 各課等処理欄(特記事項) |  |

＊日付、団体名、代表者氏名及び太線の中の項目をご記入のうえ、下記あてにＦＡＸ等で送付願います。

＜問い合わせ＞

宮古市教育委員会事務局生涯学習課　〒027-8501 宮古市宮町一丁目1-30

　電話：0193-68-9119(内3717)　　FAX：0193-63-9112

　電子メール：shogai@city.miyako.iwate.jp

様式第４号（第８関係）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 課　長 | 係　長 | 係　員 | 合　議（　　　　　　） | 担当者 |
|  |  |  |  |  |

年　　　月　　　日

　宮古市生涯学習推進本部長　様

団体名

代表者氏名

**宮古市まちづくりふれあい講座変更・中止届**

　下記のとおり変更・中止いたします。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 開催内容**・変更****・中止**※あてはまるものに**〇**をして下さい | 番　号 | 講 座 名 |
|  |  |
| 日　時 | 年　　月　　日（　　）　　時　　分～　　時　　分 |
| 派遣講師職・氏名 |  |
| 会　場 | 名称 | 住所 |
|  |  |
| 参加予定人数 | 　　　　　　　　　人　（男　　　　　　人　　女　　　　　人） |
| 申請事項変更等理由 |  |
| 各課等処理欄(特記事項) |  |

＊日付、団体名、代表者氏名及び太線の中の項目をご記入のうえ、下記あてにＦＡＸ等で送付願います。

＜問い合わせ＞

宮古市教育委員会事務局生涯学習課　〒027-8501 宮古市宮町一丁目1-30

　電話：0193-68-9119(内3717)　　FAX：0193-63-9112

　電子メール：shogai@city.miyako.iwate.jp