

宮古市墓園墓所利用申込書

宮古市長 あて

令和 年 月 日

申込者	ふりがな		
	氏名		
	住所	(〒 -)	
連絡先(電話番号)		自宅	携帯電話

宮古市墓園墓所の利用を申し込みます。

※ 該当する事項にチェック☑をして、添付書類を添えて提出してください。

区 分	添付書類
<input type="checkbox"/> 市内に住んでいる	<input type="checkbox"/> 納税状況確認の同意 この墓所利用申込にあたり、納税担当課で保有する市税の納付状況に係る情報について、この墓所利用申し込みの担当課の職員が確認することに同意します。 氏 名 _____
<input type="checkbox"/> 市外に住んでいるが本籍が宮古市にある	<u>(現在住んでいる市区町村の窓口で交付を受けてください)</u> <input type="checkbox"/> 住民票 (本籍記載の住民票) <input type="checkbox"/> 納税証明書 ※必要年度については、問い合わせください ※市税の賦課がない方は、非課税証明書又は扶養証明書

申込遺骨記入欄

※必ず記入してください

ふりがな		申込者との続柄	保管場所
死亡者の氏名			※該当場所を○で囲んでください 自宅・寺院等・その他

※管理事項 (職員が使用する欄です)

<input type="checkbox"/> 市内	<input type="checkbox"/> 市外			遺骨	資格有 →	墓碑設置 納骨期限 説明
納税確認 同意記載	住民票 添付	本籍 記載	税証明 添付	申請書 記載		