令和８年度 宮古市会計年度任用職員　公募資料（R8年11月19日更新）

★全職種共通事項

※基本的なパソコン技能(Word・Excel等が使用できるレベル)は必須です

※勤務場所、主な業務内容は一覧のとおりですが、採用後、組織の状況に応じて変更される場合があります。

【変更の範囲】　勤務場所：市庁舎び所管施設 ／ 業務内容：市事業に関する事務全般

（具体的には、他部署の業務に従事していただく場合や、年度途中で部内の他部署に異動になる場合があります。）

※業務の状況により、時間外労働が発生する場合があります。また、イベント(選挙含む)及び緊急時(災害など)には別途業務補助に動員される可能性があります。(従事時間に応じ賃金支給)

※勤務場所の宮古保健センターは、市本庁舎に併設の施設です。

No.	職種	所属部署 (勤務場所)	勤務 形態	募集 人員	主な業務内容	任用期間	主な勤務条件 (①1日の勤務時間 ②休憩時間 ③休日)	必要な免許・ 資格・経験等	賃金	マイカー 通勤
1	保健師／ 精神保健福祉士	健康課 (宮古保健センター)	フル	1	・こころの健康づくり事業に関する 普及啓発、人材育成 業務 ・精神保健(自殺対策)に関する 相談対応業務	採用の日(*) ～R9.3.31	①8時30分～17時15分で7時間45分 (週38時間45分) ②60分 ③週休2日(土・日曜日)／ その他：祝日、年末年始(12/29～1/3)	【必須】 ・保健師または 精神保健福祉士 ・普通自動車運転免許 (AT限定可) ・精神保健に関する相談 業務の実務経験がある こと	月額 224,100円～ 245,500円	可 駐車場 なし
2	保育士	こども家庭センター (市内公立保育所)	フル	1	・園児の日中活動の保育や記録など ・園内清掃や備品消毒など ※担当クラスや児童数は、勤務する保 育所によって変わります。	採用の日(*) ～R9.3.31	①7時30分～18時15分で7時間45分 (週38時間45分) ②60分 ③週休2日(土・日曜日)／その他：祝日、年末年始 (12/29～1/3)	【必須】 ・保育士	月額 217,900円～ 241,500円	可 駐車場 あり
3	観光集落支援員	観光課 (宮古駅前総合観光 案内所)	パート	1	・インバウンド誘客促進業務 (外国人観光客の観光案内等の対 応、地域通訳案内士育成研修) ・その他付随する業務	採用の日(*) ～R9.3.31	①8時30分～16時30分で7時間 (週35時間) ②60分 ③週休2日(協議のうえ決定)／ その他：祝日、年末年始(12/29～1/3)	・TOEIC　850点以上 ・普通自動車運転免許	月額 182,000円～ 210,900円	可 駐車場 なし
4	事務補助員	税務課 (市本庁舎)						募集停止中		
5	診療会計事務員	健康課 (休日急患診療所)	パート	1	・宮古市休日急患診療所における 診療会計事務	採用の日(*) ～R9.3.31	①8時45分～17時30分で7時間45分 (月に1日～4日程度、日曜・休日・1/2及び 1/3勤務) ②60分 ③週休6日(月～土曜日)	【あれば尚可】 ・医療事務の経験のある方	時間額 1,238円～ 1,435円	可 駐車場 あり

＊基本、試験実施日の翌月１日。
採用者との協議により変更あり。