

医師等養成奨学資金貸付金申請の提出書類

以下の提出書類を市健康課に直接持参するか、または、書留郵便により提出してください。

チェック欄	提出書類
	① 宮古市医師等養成奨学資金貸付申請書（様式第1号）
	② 履歴書（様式第2号）
	③ 健康診断書（様式第3号。診断から1か月以内のもの。）
	④ 誓約書（様式第4号）
	⑤ 宮古市医師等養成奨学資金貸付保証人承諾書（様式第5号）：保証人2人分
	⑥ 戸籍謄本（交付から3ヶ月以内のもの。）
	⑦-1 【新入生】大学の医学部、看護師養成所等、または歯科衛生士養成所等に入学を認められたことを証明する書類（合格通知書の写し又は入学許可証の写し）
	⑦-2 【新入生】高等学校在学中の学業成績証明書
	⑧-1 【在学生（新入生以外の方）】在学証明書
	⑧-2 【在学生（新入生以外の方）】直前の学業成績証明書
	⑨ 「看護師養成所等、または歯科衛生士養成所等への入学予定者」と「看護学生、または歯科衛生士学生」については、本人または父母、祖父母、兄弟姉妹その他生計を一にする親族のどなたかが、現に宮古市内に住所を有することを証明する書類（住民票等）
	⑩ 課税台帳閲覧同意書（保証人各世帯）
	⑪ 申請者、法定代理人及び保証人の印鑑証明書：3人分（申請者及び法定代理人にあっては申請の日前7日以内、保証人にあっては押印の日前7日以内に交付を受けたもの）
	⑫ 授業料等の額を確認できる書類
	⑬-1 保証人の所得証明書：2人分
	⑬-2 保証人の申請当該年度の資産証明書：2人分 ※資産を所有していない場合は、提出不要（⑤の余白にその旨を記載。）
	⑬-3 保証人の市町村税の納税証明書：2人分
	⑭ 小論文（1,200字以上1,600字以内） 【表題】1行目に記入する。テーマに沿って自由につけること。 【テーマ】「将来宮古市の医療従事者として何をしたいか」 【様式】A4縦型で横書き、20字×20字、上余白に氏名を記入すること。 パソコンでの作成は可とする。 【提出】申請書等と同日に提出すること。

①申請書 ②履歴書 ③健康診断書 ④誓約書 ⑤保証人承諾書 ⑩課税台帳閲覧同意書は、健康課窓口で配布します。市のHPからもダウンロードできます。

⑥戸籍謄本 ⑨住民票 ⑪印鑑証明書 ⑬所得証明書、資産証明書及び納税証明書は、市町村窓口（⑥⑨⑪は宮古市総合窓口課、⑬は宮古市税務課）で交付します。



【お問い合わせ】

岩手県宮古市保健福祉部健康課（宮古保健センター）

〒027-8501 岩手県宮古市宮町一丁目1番30号

☎0193-64-0111