宮古市指定様式

令和　　年　　月　　日

　宮古市長あて

　　　　　　　　　　 住　　　　所

商号又は名称

代表者職氏名　　　　　　　 　　　　　　㊞

**委　　　任　　　状**

　私は、下記により代理人を定め、権限を委任します。

記

１　代理人　　住　　　所

　　　　　　 営業所等名

職・氏　名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

２　委任期間　　令和　７年　７月　１日　から　令和　９年　６月３０日　まで

３　委任事項

1. 建設関連業務の入札及び見積に係る一切の権限
2. 建設関連業務の契約の締結に係る一切の権限
3. 保証金の納付、還付請求及び領収に係る一切の権限
4. 建設関連業務の代金及び前払金の請求及び受領に係る一切の権限
5. 建設関連業務の履行に係る一切の権限
6. 復代理人の選任及び解任に係る一切の権限
7. 完成保証に係る一切の件
8. 設計共同体の結成及び結成後の設計共同体における上記に係る一切の権限
9. その他、上記に付随する一切の権限

注１　委任する場合は、上記委任事項のすべてを委任してください。一部を委任することは認めません。

２　委任期間は、２年間としてください。

３　人事異動等で受任者の変更があった場合は、変更後の年間委任状を提出してください。また、変更後の年間委任状の委任期間は、前任者の残任期間としてください。