市民税 納入申告書 県民税 (受付印) 宮古市長殿 令和 日提出 令和 年 月分 人員 退職手当等 支払金額 市民税 特別徴 収税額 県民税 住所 (居所) 特又は所在地 別 徴収義 氏名又は 訂 名 又は 個人番 地方税法第50条の5及び第328条の5第2 項の規定により上記のとおり分離課税に 係る所得割の納入について申告します。 内訳 生住 支払金額 年所 月 • 勤 続 年 数 市民税 日氏 名 県民税

		4	山	7	l	E	ь	ᅺ	₽	3	<u>+</u>			
	県民税				T J			-7	т.		Н		=	
	宮								(受付印)					
	令和	2	年 8	} .	月	<u>_</u>		月提	出					
	令和	7)	月分人員						1 人					
		も また		+	億		百	+	万		百	+ 4	円 6	
	特別徴		市民税					1	2	7	1	0	0	
	収税額		県民税						8	4	7	0	0	
(所(居		岩手県宮古市宮町一丁目9番99号										
	徴収義 名 又 は 称				サーモンランド 式会社					株印			[]	
	務者 別 個 別	き は 9	9 9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	
	地方税法第50条の5及び第328条の5第2 項の規定により上記のとおり分離課税に 係る所得割の納入について申告します。													
(内訳 (生住 宮古市新川町2 支払金額 24,138,646													1
	年所 月・	番1号 新里	№1号			勤続年数						T		
	日氏 名	昭和38年				37			県民税			84,700		

記入例

退職手当等から市・県民税を特別徴収した「年」と「月」を記入してください。

支給した退職手当等から市・県民税を特別徴収した人の人数を記入してください。

人員欄に記入された人に対して支給した退職手当等の金額の合計を 記入してください。

- ・人員欄に記入された人について、市・県民税額をそれぞれ算出し、 市民税・県民税ごとにその合計額を記入してください。
- ・各退職者の税額で100円未満の端数は市民税・県民税とも切り捨ててください。

所在地・名称等を記入し、社印(または代表者印)を押印してくだ さい。

※注意 特別徴収義務者が個人事業主の場合は、マイナンバー(個人番号)を記載し、次の1または2いずれかの書類を添付してください。

- 1 マイナンバーカード(両面)の写し
- 2 番号確認ができるものの写し(マイナンバーが記載された 住民票等)

+

本人確認ができるものの写し(運転免許証等顔写真付のもの)

納入する退職手当等にかかる市民税・県民税の内訳を記載してください。人員が複数の場合は、別の用紙に内訳を記載いただいて構いません。