

様式第1号（第4条関係）

空家バンク物件登録申込書

年 月 日

宮古市長 あて

申込者 住所
氏名
電話

宮古市空家バンク事業実施要綱に定める制度の趣旨等を理解し、同要綱第4条第1項の規定により、添付書類を添えて下記のとおり空家バンクへの物件の登録を申し込みます。

記

- 1 次の事項について、承諾します。
 - (1) 登録した空家に関する情報について、市と協定を締結した市内宅地建物取引業者へ提供すること。
 - (2) 空家に関する契約交渉に関わる全てについて、市内宅地建物取引業者へ仲介を依頼すること。
- 2 登録内容は、別添「空家バンク物件登録カード（様式第2号）」記載のとおりです。

注意（1）市では、空家バンクの利用希望者及び市内宅地建物取引業者に対して情報提供のみ行います。物件登録者及び利用登録者間で行う物件の賃貸借、売買に関する交渉及び契約に関しての仲介業務は、市と協定を締結している市内宅地建物取引業者が行います。

- (2) 上記仲介業務に係る報酬については、宅地建物取引業法第46条第1項の規定により定める額の範囲となります。

様式第3号（第4条関係）

同 意 書

年 月 日

宮古市長 あて

物件登録申込者 住所
氏名

私は、空家バンクに空家の登録を申し込むに当たり、下記の事項について同意します。

記

- 1 空家バンク物件登録カードに記載されている内容を確認するため、市の担当者が現地で行う空家の状態確認に協力すること。
- 2 空家バンク物件登録カードに記載されている内容を確認するため、市の担当者が固定資産税台帳を閲覧すること。
- 3 空家バンク物件登録カードに記載されている事項のうち、所有者及び所在地等が特定されるものを除いて、宮古市のホームページで公開すること。
- 4 物件の交渉、契約及び管理に係るトラブルが発生した場合は、物件登録者、利用希望者及び市内宅地建物取引業者間で解決にあたること。